



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

09853-2014-U

CASTELLÓN/CASTELLÓ

Aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de la vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares y su Texto Refundido.

El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria de 30 de octubre de 2014, aprobó definitivamente la modificación de la Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de la vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares y su Texto Refundido. En cumplimiento del artículo 56.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se ha dado cuenta al Subdelegado de Gobierno de Castellón y a la Consellería de Presidencia de la Generalitat Valenciana, mediante comunicaciones que tuvieron entrada en ambas administraciones, el día 31 de octubre de 2014, sin que se haya presentado solicitud de ampliación de información, ni requerimiento alguno por dichas administraciones.

En cumplimiento del citado acuerdo del Excmo Ayuntamiento Pleno y a los efectos de general conocimiento y de su entrada en vigor, según lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se publica la parte dispositiva del acuerdo y el texto íntegro de la citada Ordenanza:

1.- Estimar las alegaciones presentadas por el Colegio Oficial de Ingenieros Superiores Industriales de Castellon de la Plana, en fecha 5 de septiembre de 2014 (Nº.R.E.: 54508), por los motivos antes expuestos.

2.- Desestimar las alegaciones presentadas por la Comunidad de Propietarios Pza.Tetuan nº 30 y C/ Dolores nº 9, en fecha 4 de septiembre de 2014 (Nº.R.E.: 54197), por los motivos antes expuestos.

3.- Estimar unas y desestimar otras alegaciones presentadas por D. Francisco Segarra Gosálvez, en fechas 26 de agosto y 3 de septiembre de 2014 (Nº.R.E.: 54197 y 53937), y por la Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería y Turismo de Castellon (ASHOTUR), en fecha 4 de septiembre de 2014 (Nº.R.E.: 54174), por los motivos antes expuestos.

4.- Entender definitivamente aprobada esta Modificación de Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de la vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares y el Texto Refundido de la Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de la vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares, procediéndose previo decreto de Alcaldía, a comunicar a las Administraciones del Estado y de la Generalitat este acuerdo y el texto de la Ordenanza que se aprueba y a publicarlo para su entrada en vigor."

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LA OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA MEDIANTE MESAS Y SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES

EXPOSICION DE MOTIVOS

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 1. Objeto

Artículo 2. Ámbito de aplicación

TÍTULO II. TRAMITACION DE LAS AUTORIZACIONES.

Artículo 3. Sujetos

Artículo 4. Modalidades de ocupación

Artículo 5. Solicitudes

Artículo 6. Documentación

Artículo 7. Obligatoriedad de las autorizaciones

Artículo 8. Tramitación

Artículo 9. Autorizaciones

TÍTULO III. CONDICIONES Y OBLIGACIONES DE LA OCUPACION DE LA VIA PUBLICA

Artículo 10. Condiciones técnicas

Artículo 11. Obligaciones

Artículo 12. Causas de extinción de la autorización

Artículo 13. Características de las instalaciones

TÍTULO IV. INFRACCIONES Y RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 14. Inspección y control

Artículo 15. Sujetos responsables

Artículo 16. Infracciones

Artículo 17. Sanciones

Artículo 18. Procedimiento sancionador

Artículo 19. Restauración de la legalidad

DISPOSICION ADICIONAL

DISPOSICION TRANSITORIA

DISPOSICION DEROGATORIA

DISPOSICION FINAL

ANEXO I. PLANO DIMENSIONES MESAS Y SILLAS, APOYACENICEROS Y BARRILES CONTABURETES Y PLATAFORMAS PLEGABLES

ANEXO II. TIPOLOGÍA DE TARIMAS

ANEXO III. RECORRIDO TRAM

ANEXO IV. PLANO RONDAS CIRCUNVALACION (TARIMAS)

ANEXO V. TIPOLOGÍA DE BARANDILLA EN ACERAS

EXPOSICION DE MOTIVOS

La Ley 42/2010, de 30 de diciembre, por la que se modifica la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco, ha provocado la presentación de numerosas solicitudes de instalación de terrazas en la vía pública para hacer frente a las restricciones y perjuicios resultantes de su aplicación, lo que se ha convertido en una oportunidad para las Corporaciones Locales de regular, de una manera completa y detallada, el desarrollo de una actividad complementaria o anexa a los bares y cafeterías.

Conforme a lo anterior, conviene regular esta actividad aunque, sin embargo, otras son las circunstancias que llevan a ésta, como son el uso y disfrute de los ciudadanos del espacio público y el impulso de la actividad comercial, siempre respetando los intereses generales representados en el paisaje urbano, ornato público, salubridad, contaminación acústica, etc. Frente a estos intereses particulares, para garantizar los intereses generales, se ha utilizado la potestad y discrecionalidad de la Administración al regular, de una manera estricta, los horarios, diseño del mobiliario, condiciones espaciales, técnicas, procedimiento sancionador, etc, todo ello con el fin de que el ejercicio del derecho de utilización de la vía pública por todos los ciudadanos se produzca en plena armonía.

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto

En uso de las facultades que le conceden el artículo 84 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, el artículo 74 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y el artículo 84 bis Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, el Ayuntamiento de Castellón de la Plana regula el régimen jurídico del aprovechamiento especial de terrenos de dominio público mediante la ocupación con instalaciones anexas o accesorias a un establecimiento con autorización municipal, tales como: mesas, sillas, apoyaceniceros y barriles con taburetes, plataformas plegables, sombrillas, toldos, jardineras, máquinas automáticas, paneles de menú, trípodes y otros elementos de mobiliario urbano móviles y desmontables que desarrollan su actividad de forma anexa o accesorias a un establecimiento principal con autorización.



Asimismo, también se podrán autorizar elementos móviles y desmontables no anexos, pero que requieran autorización de vía pública (fotomatones, etc.).

Artículo 2. Ámbito de aplicación

Queda sometida al ámbito de aplicación de la presente norma la ocupación del dominio público, en todo el término municipal, mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares pertenecientes a establecimientos con autorización municipal. Se exceptúa de tal aplicación las mesas y tenderetes de cualquier promoción comercial extraordinaria aprobada por la Junta de Gobierno Local.

TÍTULO II. TRAMITACION DE LAS AUTORIZACIONES

Artículo 3. Sujetos

Podrán solicitar autorización de ocupación del dominio público los titulares, prestadores o quien efectúe la explotación de un establecimiento, con autorización municipal de apertura o que haya transcurrido un mes desde la presentación de declaración responsable, y se haya notificado por escrito al órgano municipal, que desarrollen actividad de cafetería, bar, restaurante, bar-restaurante, heladería, chocolatería, salón de té, taberna, café bar, croissantería, bares y restaurantes de hoteles, hostelería en general y actividades asimiladas, entendiéndose por hostelería el servicio de bebidas y comidas. Dichas actividades deberán cumplir con las dotaciones mínimas exigibles según el aforo del local o establecimiento donde se desarrolle.

En el caso que solicite la correspondiente autorización el prestador o persona que efectúe la explotación de la actividad, sin reunir la condición de titular, deberá presentar el documento que le habilite para efectuar dicha explotación, debiendo estar suscrito en la fecha que se presente la solicitud de autorización al Ayuntamiento.

Artículo 4. Modalidades de ocupación

1. El Ayuntamiento autorizará las instalaciones descritas en el título anterior según las siguientes modalidades:

- Annual, entendiéndose por tal el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de cada año.
- Temporal, como mínimo, para periodos trimestrales.

Ambas modalidades se entenderán por periodos naturales.

2. Las instalaciones anexas o accesorias a un establecimiento con autorización municipal o que haya transcurrido un mes desde la presentación de declaración responsable, y se haya notificado por escrito al órgano municipal, enumeradas en el artículo 1 de la presente Ordenanza, que sean móviles y desmontables, serán autorizadas por el Ayuntamiento en los mismos periodos que las ocupaciones de mesas y sillas, siempre que no se encuentren ancladas al suelo.

3. Será obligatorio mantener la misma ocupación en superficie para todo el periodo y se podrán conceder ampliaciones o reducciones sobre las ocupaciones autorizadas.

Artículo 5. Solicitudes

1. El escrito de solicitud debe incluir los datos personales, detalle de la extensión, forma y número de los elementos que desee instalar y el periodo de tiempo en que deseen hacerlo.

2. Las personas físicas o jurídicas, titulares, prestadores o quien efectúe la explotación de establecimientos con autorización municipal o que haya transcurrido un mes desde la presentación de declaración responsable, y se haya notificado por escrito al órgano municipal, interesadas en la concesión de aprovechamientos regulados en este Título, deberán formular solicitud de autorización a la Sección de Movilidad Urbana con una antelación mínima de 1 mes a la fecha de inicio de la instalación de las mesas y sillas y otros elementos auxiliares, en el caso de solicitar una ocupación temporal.

En el caso de que la solicitud se refiera a la modalidad de ocupación anual, ésta se formulará antes del 1 de noviembre del año anterior a aquel en que se pretenda la ocupación.

Artículo 6. Documentación

La documentación necesaria para iniciar el trámite de solicitud de autorización de la ocupación de la vía pública con mesas y sillas y otros elementos auxiliares será la siguiente:

a) Personas físicas: Nombre, apellidos y Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) del titular o prestadores o quien efectúe la explotación de un establecimiento o representante legal o tarjeta de residencia y trabajo. Personas jurídicas: Nombre y Código de identificación fiscal (C.I.F.).

b) Número de expediente de la autorización municipal o de la solicitud de declaración responsable, con independencia de que se encuentre en tramitación o ya hubiera sido otorgada a su nombre.

c) Memoria descriptiva del tipo de ocupación que se va a realizar, con sus características e indicación expresa de la superficie a ocupar.

d) Plano de situación a escala 1:500.

e) Plano de planta a escala 1:50 y acotado, con indicación de los elementos de mobiliario urbano existentes en el área de influencia de la ocupación.

f) Justificante de pago de tasas por ocupación de dominio público local.

g) Referencia catastral del local.

h) Copia de la declaración censal presentada ante la AEAT.

i) Autorización, no vinculante, de los vecinos colindantes afectados, con independencia del título por el que disponen del inmueble, en caso que se pretenda ocupar una zona de vía pública distinta de la recayente respecto al frente de fachada del local o establecimiento del interesado.

j) Descripción, escrita y gráfica, de las características de las mesas y sillas y otros elementos auxiliares a instalar en la vía pública.

k) En caso de solicitar la instalación de estufas, deberá adjuntarse la documentación exigida en el artículo 14.6 de la presente normativa.

Justificante de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Castellón de la Plana además de no mantener deudas pendientes de cualquier otra índole.

l) Presentación del título por el que dispone del establecimiento y espacio para el que se solicita la autorización, en el supuesto que el solicitante no sea el titular.

El título debe hallarse suscrito a la fecha de solicitud de la autorización ante el Ayuntamiento.

m) Plano de distribución del local, con indicación del espacio destinado a depositar el mobiliario una vez éste sea retirado de la vía pública.

n) Seguro de responsabilidad civil, vigente y al corriente de pago, en caso de solicitar autorización para apilar mesas y sillas y otros elementos auxiliares en la vía pública.

ñ) Contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil por los riesgos derivados de la ocupación de la vía pública. Asimismo, este seguro deberá incluir el riesgo de incendio así como posibles daños al público asistente, a terceros y al personal que preste sus servicios en el establecimiento.

Artículo 7. Obligatoriedad de la autorización

No se permitirá la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en la vía pública sin la obtención de la previa autorización municipal o que haya transcurrido un mes desde la presentación de declaración responsable, y se haya notificado por escrito al órgano municipal, quedando la vigencia de la misma sujeta al pago de la tasa establecida al efecto en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

Artículo 8. Tramitación

1. Durante la tramitación del expediente se solicitará informe a los Servicios Municipales siguientes:

Técnico competente de la Sección de Movilidad Urbana.

2. Resultará preceptivo el informe de la Comisión de Patrimonio Histórico cuando dicha instalación afecte a edificios sujetos a algún tipo de protección.

3. También resultará preceptivo informe de los técnicos municipales competentes, en los supuestos que se entienda conveniente, sobre el cumplimiento de la normativa sobre seguridad y evacuación, dotación de servicios, incendios, accesibilidad, aforo del espacio a ocupar por la terraza, contaminación acústica, condiciones estéticas etc. Para determinar el cumplimiento de las determinaciones indicadas, se tendrán en cuenta la superficie, características y dotaciones del establecimiento existente y el espacio que se destina a terraza.

4. La Sección de Movilidad Urbana informará sobre la viabilidad de las solicitudes formuladas por los interesados, debiendo tener en cuenta, prioritariamente, el interés general ciudadano, pudiendo ser denegadas, de manera motivada, en función de la intensidad del aprovechamiento sobre el normal desarrollo de los usos y disfrutes ciudadanos.

5. El plazo para resolver será de 1 mes, entendiéndose desestimada la solicitud del interesado transcurrido dicho plazo, conforme al art. 43.1 2º párrafo de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJP-PAC).

Artículo 9. Autorización

1. La autorizaciones se concederán salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros, y habilitarán a su titular a utilizar el espacio exclusivamente para la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares.

Queda expresamente prohibida la subrogación a terceros de la autorización concedida, dejándose ésta sin efecto en caso de incumplimiento.

La autorización de la ocupación, sólo será transmisible en caso de cambio de titularidad del establecimiento para el que se otorgó aquella. En tales casos, la transmisión será obligatoria y se entenderá implícita con la transmisión de la autorización municipal de apertura del establecimiento, sin que pueda disociarse la titularidad de una y la otra.

2. Tendrá carácter temporal, otorgándose por el plazo solicitado y prorrogable los años sucesivos salvo que el interesado solicite expresamente la renuncia antes del 15 de diciembre de cada año o las circunstancias, condiciones o elementos con que se concedió la autorización hayan sido modificadas.

3. Se concederán en precario, pudiendo ser modificadas, revocadas, suspendidas o limitadas unilateralmente por el Ayuntamiento por causas de interés general o por incumplimiento de las condiciones de la misma o de las obligaciones de la presente Ordenanza, sin que por ello, se reconozca a los interesados derecho a indemnización o compensación alguna distinta del reintegro de la parte proporcional del importe correspondiente al período no disfrutado.

Dicha causa será comunicada a los interesados al notificarles, en tiempo y forma según establece la LRJAP-PAC, el Decreto de modificación, revocación, suspensión o limitación de la autorización concedida.

4. La autorización constará de dos documentos: el Decreto de autorización, que, entre otros aspectos, expresará el número de mesas y sillas y otros elementos auxiliares y el período autorizado, y la ficha de autorización, en la que constarán los datos anteriormente citados y un plano con la determinación geométrica de la ubicación de las instalaciones. Dicha ficha deberá ubicarse en la puerta de entrada al local o establecimiento o en un lugar visible exterior y estar a disposición de cualquier agente de la autoridad que lo solicite.

5. Tras notificarse al interesado la autorización de ocupación de la vía pública, un inspector de la Sección de Movilidad Urbana señalará los límites de la zona autorizada, concretamente las esquinas en forma de escuadra, los cuales deberán ser mantenidos en buen estado de conservación y visibilidad (tamaño y color) por el titular de la autorización de ocupación de la vía pública.

6. No se concederá autorización a los interesados que, en el momento de presentar la solicitud, tengan deudas, tributarias o de cualquier otra índole, pendientes con el Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

TITULO III. CONDICIONES Y OBLIGACIONES DE LA OCUPACION DE LA VIA PUBLICA

Artículo 10. Condiciones Técnicas

1. Temporales:

a) El horario de las autorizaciones, con independencia de su carácter anual o temporal, será, de domingo a jueves, de 8:00 a 00:30 horas durante los meses de horario oficial de invierno (último sábado de octubre a penúltimo sábado de marzo) y de 8:00 a 1:00 durante los meses de horario oficial de verano (último sábado de marzo a penúltimo sábado de octubre). Ambos horarios se incrementarán en 30 minutos los viernes, sábados y vísperas de festivo, disponiendo en cualquier caso de media hora más para el desmontaje de la terraza, durante el cual quedará prohibida la venta de consumiciones. El inicio del horario en calles peatonales será una vez finalizado el horario establecido para la carga y descarga de los vehículos comerciales.

El horario establecido será de aplicación con carácter general, sin perjuicio de la potestad discrecional del Ayuntamiento para ser reducido sobre la base del carácter amplio, residencial, histórico, etc, del entorno, de las molestias y quejas vecinales producidas en la zona, acreditadas previa medición acústica e informe correspondiente realizado por técnico competente, y de la regulación horaria específica establecida en ámbitos incluidos y/o declarados zona ZAS, PAS u otros instrumentos.

b) La retirada de todos los elementos autorizados de la vía pública se llevará a cabo en el momento del cierre del local, excepto las mesas y sillas que cumplirán los horarios del punto anterior. Dicha retirada será de obligado cumplimiento para todo tipo de establecimiento, independientemente del horario autorizado en el interior de los locales en los que se ejerce la actividad. Podrán permanecer únicamente aquellos elementos que por sus características no sean de fácil desmontaje, máquinas de refrescos, fotomatones, etc. haciéndose constar los mismos en dicha autorización.

Los toldos se desmontarán en el plazo de 48 horas siguientes al término del período autorizado.

2. Espaciales:

2.1 Con carácter general, la ocupación de la vía pública mediante la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares se autorizará en proporción a las dimensiones o superficie del local o establecimiento, resultando como máximo del 100% de la misma siempre y cuando los elementos a instalar, en el momento de su retirada, puedan ser almacenados en el interior del local o establecimiento evitando la situación de apilamiento, así prohibida en el art. 11.12 de la presente normativa, salvo en los supuestos excepcionales previstos.

En aquellos ámbitos en los que el Ayuntamiento considere oportuno, sobretudo en base a la posible intensidad de ocupación, establecerá unos criterios especiales de definición y distribución de espacios a ocupar y sus características con el fin de armonizar el uso y disfrute de la vía pública.

2.2 En aceras de la vía pública con calzada para la circulación rodada sin limitación horaria al paso de vehículos se establecen, con carácter general, las siguientes condiciones:

a) Las ocupaciones que se interesen en las inmediaciones de lugares de afluencia masiva de peatones y vehículos y en los que pueda suponer algún riesgo o peligro para los viandantes y el tráfico en general, se autorizarán o denegarán atendiendo en cada caso a las circunstancias constatadas en los informes técnicos correspondientes que, en todo caso, tendrán en cuenta los pasos de peatones, accesos-salidas de locales de pública concurrencia, paradas de transporte público, vados, visibilidad de señales de tráfico, entre otros.

b) Se dispondrán conjuntos de una mesa y cuatro sillas que ocuparán una superficie de 4 metros cuadrados (2 metros por cada lado), incluida la parte proporcional de pasillos entre ellas. Se dejará en todos los casos una zona mínima de paso de peatones de 2 metros de ancho libre, pudiendo ser esta distancia ampliada en cada caso a criterio del Ayuntamiento. En cualquier caso deberán cumplirse los itinerarios peatonales exigibles, previstos en la Orden V.I.V 561/2010, BOE 11 de marzo de 2010, o norma que lo sustituya.

c) No se autorizará la colocación de conjuntos de una mesa y cuatro sillas en aceras de menos de 4 metros de anchura libre al tráfico de peatones, teniendo prioridad los elementos autorizados por el Ayuntamiento. En aceras con una anchura libre entre 3 y 4 metros se podrá autorizar sólo conjuntos de una mesa y dos sillas, dejando 1,5 metros libres al tráfico de peatones. En aceras con anchura libre superior a 7 metros, se podrá autorizar 2 filas o más, manteniendo el paso de peatones citado. En ningún caso se autorizará la ocupación de la vía pública en aceras de anchura inferior a 3 metros. Además, y sin perjuicio de todo lo anteriormente establecido, en las aceras en las que el estacionamiento de vehículos sea en batería, los conjuntos de mesas y sillas deberán de estar separadas, como mínimo, 0,50 metros del bordillo.

d) En el caso que se solicite la instalación de apoyaceniceros y barrilas con taburetes y plataformas plegables, se entenderá que la ocupación de éstos es la establecida en el Anexo I de la presente normativa; respecto a la zona mínima de paso de peatones, ésta será la establecida en los apartados b) y c) anteriores.

e) En aceras, calles y plazas con circunstancias especiales, se efectuará en cada caso un estudio singular.

En bulevares, plazas, avenidas, paseos y en calles con aceras de más de 7 metros de anchura libre al tráfico de peatones, no se autorizará la colocación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares salvo que resulte un paso mínimo de 3 metros para peatones, siempre que la disponibilidad del espacio público lo permita.

f) Las sombrillas deberán ocupar una superficie mínima de 4 metros cuadrados y los toldos tendrán una dimensión menor o igual a la superficie autorizada para la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares.

En los casos en que se solicite la ocupación del dominio público mediante la instalación, además de mesas y sillas, de sombrillas, éstas deberán serlo a través de sistemas de sujeción distintos del anclaje al suelo y que, según la empresa fabricante, acrediten las medidas de seguridad exigibles legalmente.

g) No se autorizarán cerramientos verticales con objeto de la actividad autorizada, salvo los casos ya existentes (consolidados históricamente) con anterioridad a la entrada en vigor de la presente normativa. Además, el cese de la actividad en base a la cual se autoriza la ocupación de la vía pública con mesas y sillas y otros elementos auxiliares, supondrá que, en caso de la presentación de una posterior solicitud de autorización municipal y ocupación de vía pública, ésta no podrá disponer de cerramiento vertical.

h) En aquellas aceras que dispongan de carril bici, éste se considerará calzada, por lo que no se tendrá en cuenta a efectos de cómputo de anchura necesaria para la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares.



i) Queda expresamente prohibida la instalación de elementos en la vía pública con publicidad comercial, debiendo éstos ajustarse a los tipos establecidos por el Ayuntamiento. No se considerará publicidad a estos efectos el nombre comercial del local o razón social en las sillas o sombrillas.

j) Se prohíbe la instalación de altavoces y equipos de reproducción musical a menos de un radio de 150 metros de edificios de uso residencial o usos especialmente sensibles.

k) En edificios sujetos a algún tipo de protección, cuando su configuración urbana así lo requiera, será preceptivo el informe del órgano competente en la materia, tal y como establece el artículo 8.2 de esta Ordenanza, en el que se valorará si la ocupación de la vía pública menoscaba el interés o protección histórica, artística, cultural, etc, del entorno.

l) Las mesas, sillas, expositores y quioscos no invadirán los alcorques de los árboles ni los bancos públicos.

ll) Se prohíbe la colocación de cualquier material de venta colgado de la estructura del toldo, al imposibilitar el paso libre de peatones.

m) En el Distrito Centro, no se autorizará la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en la Puerta del Sol y en la Pza. Mayor, excepto en la prolongación del pasaje del Mercado Central hasta el final de la medianera recayente a la Pza. Mayor del nº 2 de la calle Arcipreste Balaguer.

2.3 En zonas peatonales, se requerirá en cada caso un estudio especial atendiendo a la anchura, que será como mínimo de 3 metros y demás características de la calle, funcionalidad peatonal, etc, entendiendo por calles peatonales, a efectos de esta ordenanza, aquéllas en que la totalidad de la vía esté reservada de forma permanente al uso peatonal, bicicletas y vehículos de residentes/autorizados excepto en el horario permitido para carga/descarga y para el paso de vehículos de servicio público.

Con carácter general, se permitirá el paso constante a vehículos de servicio público de urgencias (ambulancias, bomberos, policía, etc), dejando para ello una zona mínima de 3 metros de anchura.

Si a cualquier hora del día un vehículo autorizado o de urgencia tuviera necesidad de circular por la zona peatonal y los elementos de fácil desmontaje, así autorizados, lo dificultaran o impidieran, el titular de éstas deberá proceder con toda rapidez a la retirada de las mismas a fin de facilitar la maniobra del vehículo. Dichos elementos deberán estar identificados en la autorización.

2.4 En paseos, plazas, bulevares o similares, cuando enfrente de la fachada del local, y entre éste y dicha zona, no medie más que un tramo de calzada a cruzar y con poco tráfico, se podrán autorizar tanto la ocupación de mesas y sillas, que podrán contar con carácter excepcional con una mesa de apoyo que no superará los 2 metros para restringir al máximo la necesidad del personal de cruzar, no pudiendo instalarse mostradores, neveras o cualquier otra instalación auxiliar, así como del resto de elementos de mobiliario urbano.

2.5 En los polígonos y zonas industriales y similares se requerirá un estudio especial atendiendo a la anchura de la acera y los espacios para aparcamiento, así como los viales de acceso al establecimiento, pudiendo autorizarse plataformas niveladoras anexionadas al propio local en zonas de aparcamiento, siempre que se cumplan las medidas de seguridad necesarias, instalando elementos móviles tales como maceteros, etc.

2.6 De manera excepcional, únicamente se autorizará la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en espacios abiertos al tránsito rodado ubicados:

Fuera del ámbito de las rondas de circunvalación Este, Norte, Oeste, variante N- 340 hasta rotonda de acceso a la AP-7 y Sur (Ver plano anexo IV).

Dentro del ámbito de las rondas de circunvalación Este, Norte, Oeste, variante N-340 hasta rotonda de acceso a la AP-7 y Sur, en la que se tendrá en cuenta la IMD (intensidad media diaria de vehículos) del vial que se solicite, la cual no podrá superar los 2.000 vehículos (Ver plano anexo IV). Además, en este supuesto, no se podrá ocupar más espacio que el recayente respecto del frente de fachada del local o establecimiento y la ocupación total no superará el 20% del número total de plazas de aparcamiento existentes en el vial por lo que una vez llegado a tal límite, las solicitudes presentadas serán denegadas.

En los citados espacios, previo a la autorización, se requerirá informe de la Policía Local y de los Servicios Técnicos Municipales respecto de la garantía de una adecuada protección del usuario y del tráfico mediante la ubicación de elementos de barrera. Asimismo, cuando la ocupación se ubique contigua a la acera deberá instalarse una tarima que iguale la altura de ambas, de forma que no exista separación entre el bordillo y la tarima, salvo en aquellos casos en que el bordillo ya se encuentre a la altura de la acera, en los que habrá únicamente que instalar barandillas. En todos los casos, los elementos instalados deberán ser desmontables y asegurar la evacuación de aguas pluviales.

La ocupación no superará la anchura de 1,8 metros, en caso de ser en aparcamiento en cordón, ni la anchura de 3,8 metros, en caso de ser aparcamiento en batería, pudiéndose reducir en ambos casos por razones de seguridad vial.

Se entenderá por elementos de barrera aquellos que aislen físicamente la zona de tránsito rodado con la zona de terraza.

Las tarimas deberán cumplir las siguientes condiciones técnicas:

1. La base de la estructura deberá ir soportada por elementos rígidos que impidan la deformación de la superficie.

2. El contacto entre la tarima y el suelo deberá ser mediante pequeños puntos de apoyo que no obstruyan el flujo de aguas pluviales en ninguna dirección y que faciliten en la medida de lo posible la limpieza debajo de la tarima. Los largueros directamente apoyados en el suelo no están permitidos.

3. La base deberá tener la misma altura que el bordillo de la acera adyacente.

4. El perímetro de seguridad que delimita la estructura deberá ser rígido y de una altura comprendida, según el SU1-CTE, entre 90 cm y 120 cm, contados desde la tarima, no la calzada.

5. Los elementos verticales (lamas) u horizontales (fajas) empleados en el perímetro no podrán estar separados entre sí más de 15 cm, como norma de seguridad.

6. La medida exterior de la estructura no superará los 200 cm de fondo en las calles donde los vehículos estacionan en cordón y 400 cm donde lo hacen en batería.

7. Los materiales empleados en la fabricación de la estructura, tanto en la base como en el perímetro, deberán tener aspecto de madera y ser los adecuados para uso exterior. Materiales recomendables son: tableros de contrachapado fenólico WBP, maderas con tratamiento autoclave clasificación riesgo 4 (pino), maderas tropicales tratadas (IPE, teka, iroko, niangón) o materiales sintéticos (cerámica, tarimas sintéticas). También podrán ser de material metálico.

8. El mantenimiento de la estructura debe ser continuo para que su estado de conservación sea el adecuado. La totalidad de la tarima debe ser desmontable con facilidad.

En cualquier caso, los Servicios Técnicos Municipales determinarán la idoneidad de la instalación pretendida. (Ver en anexo II tipos de tarima admitidos)

Los propietarios de los establecimientos a los que se les autorice la ocupación de parte de la calzada vienen obligados, especialmente, a cumplir lo siguiente:

- No ocupar las aceras cuya anchura es inferior a 3 metros.

- No impedir la visibilidad de las señales de tráfico.

- No ocupar las zonas de carga y/o descarga, pasos de peatones, zonas de estacionamiento reservado a minusválidos, zonas de estacionamiento horario limitado, paradas de transporte público, zonas reservadas a contenedores de residuos, zonas junto a las esquinas y aquellas zonas sobre alcorques e imbornales.

- Las instalaciones no podrán ubicarse frente a accesos de vehículos provistos de autorización de vado, salidas de espectáculos, salidas de emergencia y servicios de uso exclusivo de bomberos.

- Durante las horas de cierre del local, las mesas y sillas recogidas deberán permanecer dentro del local.

- No realizar clase alguna de obra de fábrica o albañilería sobre las zonas de dominio público.

En el Distrito Marítimo, concretamente en las calles Canalejas, San Pedro y Juan Sebastián Elcano, no se otorgarán más autorizaciones para instalar mesas y sillas y otros elementos auxiliares en espacios abiertos al tránsito rodado, debido a motivos de aglomeración y falta de espacio, además de las ya autorizadas. En caso de que se produzca la transmisión de la licencia municipal o el cese de la actividad en base a la cual se otorgó la autorización, supondrá que, en caso de que se presente una posterior solicitud de autorización municipal de ocupación de vía pública en espacios abiertos al tránsito rodado, no se autorizará.

2.7 El Ayuntamiento se reservará la facultad de hacer la distribución que estime oportuna en los espacios públicos, atendiendo a las necesidades de los vecinos, usuarios y titulares prestadores o quien efectúe la explotación de un establecimiento.

2.8 Iniciado el funcionamiento del TRAM, no se otorgarán las citadas autorizaciones en las dos aceras de las siguientes calles por las que circule el mismo: Escultor Viciano, Gasset, Ruiz Zorrilla, Colón y Zaragoza. En la calle Gobernador, en la Pza. de la Paz y Pza. Cardona Vives no se autorizará en las aceras limítrofes con el recorrido del citado medio de transporte. (Ver plano anexo III)

Las autorizaciones de ocupación de vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares otorgadas en los espacios mencionados en el párrafo anterior, serán revocadas por el Ayuntamiento una vez el TRAM inicie su actividad, en los términos y formas que

establece el art. 9.3.

Excepcionalmente, podrá autorizarse la ocupación de vía pública mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares instalando barandillas desmontables (Ver en Anexo V modelo de barandilla admitido), siempre que por técnico competente se garantice la seguridad vial y de las personas, que cumplan las siguientes condiciones técnicas:

El material utilizado para la producción será el hierro.

El color utilizado será el negro.

La altura será como mínimo de 90 cm respecto del suelo.

Resistencia mínima de 150 kg por metro lineal.

Dispondrán de una barra horizontal o listón intermedio, y/o barrotes verticales, con una separación mínima de 15 cm.

Los anclajes al suelo se dispondrán de forma y manera que aseguren la estabilidad del conjunto, acreditado por técnico competente.

En estos casos, por la parte interesada, se depositará una fianza, en el momento de la solicitud y establecida por los servicios técnicos municipales, con el fin de garantizar la correcta reposición del dominio público y el mobiliario urbano una vez finalizado el período de autorización por los desperfectos ocasionados durante el montaje, ocupación o desmontaje de la barandilla.

Artículo 11. Obligaciones

1. Los interesados en instalar mesas, sillas o cualquier otro elemento análogo en la vía pública han de estar expresamente autorizados para ello por el órgano municipal competente del Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

No se concederá autorización a ningún establecimiento que no acredite poseer la preceptiva autorización municipal, salvo en el caso en el que el interesado hubiera presentado declaración responsable a efectos de concesión de autorización municipal y el Ayuntamiento no hubiera girado visita, en el plazo legalmente establecido, de comprobación de lo expresado e informado en la citada declaración responsable, por lo que el interesado, bajo su responsabilidad, podrá proceder a la apertura del establecimiento, previa comunicación al órgano municipal correspondiente, y, por tanto, solicitar la autorización para la ocupación de la vía pública mediante la instalación de mesas, sillas y otros elementos auxiliares. En este caso, si se cumple con los requisitos exigibles, la autorización se otorgará condicionada a que una vez se efectúe la inspección por los técnicos municipales, con independencia del momento en que se produzca, no se observen datos falsos o inexactos en la declaración presentada; en caso contrario, tal autorización podrá ser revocada por el Ayuntamiento.

2. Los titulares, prestadores o quien efectúe la explotación de establecimientos con autorización municipal o que haya transcurrido un mes desde la presentación de declaración responsable, y se haya notificado por escrito al órgano municipal, destinados al ejercicio de actividad regulada en esta Ordenanza que, en cumplimiento de la Ley 28/2005 de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco, modificada por la Ley 42/2010, de 30 de diciembre, deseen instalar una barra exterior, saliente o anexionada al propio local, deberán solicitar una ocupación mínima de un metro de anchura, incluidas las sillas o taburetes, más la longitud que deseen, que será la correspondiente al frente de fachada del establecimiento o local más la de los colindantes, siempre que se presente la preceptiva autorización de los directamente afectados, tal y como se establece en el artículo 6.i) de la presente Ordenanza.

En zonas peatonales, las condiciones espaciales serán las del párrafo supracitado, resultando de necesaria observancia y cumplimiento lo establecido en los párrafos a) y b) del artículo 10.2.2 de la presente Ordenanza, resultando una anchura mínima necesaria de 3 metros.

3. Deberá mantener en condiciones de salubridad y ornato tanto las instalaciones como el espacio ocupado, debiendo dejar, una vez retiradas las mesas y sillas y elementos auxiliares, el espacio ocupado totalmente barrido, limpio y los residuos generados recogidos, tanto a mediodía como por la noche.

4. Reponer el pavimento y los desperfectos ocasionados a consecuencia de la ocupación o actividad desarrollada.

5. En el caso de ocupaciones anuales o temporales, las renovaciones de las autorizaciones serán tácitas, salvo en el caso de impago de las tasas, o en los supuestos de renuncia o modificación de las condiciones de las mismas, en cuyo caso los titulares vendrán obligados a presentar escrito indicativo en ese sentido, dentro de los plazos establecidos en este Título.

El incumplimiento del requisito de pago de períodos anteriores correspondientes a la autorización, motivará que no se renueven las autorizaciones otorgadas.

6. Podrá ser revocada la autorización cuando el interesado se exceda de la ocupación autorizada o cuando sea aconsejable a juicio del Excmo. Ayuntamiento con motivo de denuncias, molestias, obras o cualquier otra causa.

7. En el caso de autorizarse otras ocupaciones eventuales en zonas previamente autorizadas para mesas y sillas o cualquier otro elemento anexo a la actividad, la prioridad en la ocupación corresponderá a las eventuales debiendo retirarse las mesas y sillas o cualquier otro elemento anexo si dificultara la ocupación solicitada.

8. Se prohíbe la instalación de máquinas recreativas, de juegos de azar, billares, futbolines, vitrinas expositivas y arcones frigoríficos en la vía pública.

9. No se autorizará la instalación de aparatos reproductores de imagen y/o sonido en la vía pública, tales como equipos de música, televisores, o aparatos de cualquier otra índole (equipos informáticos, karaokes, etc.) así como no emitir sonido hacia la vía pública por ningún medio, a menos de un radio de 150 metros de edificios de uso residencial o usos especialmente sensibles, cumpliendo así la normativa sobre contaminación acústica. Tampoco estará permitido la instalación de elementos calefactores, ni de iluminación que no estén debidamente legalizados por el organismo competente.

10. El funcionamiento de las instalaciones no podrá transmitir al medio ambiente exterior e interior de las viviendas y otros usos residenciales o de cualquier otro tipo, niveles de ruido superiores a los máximos establecidos en la Ordenanza de Ruidos y Vibraciones vigente en el Excmo. Ayuntamiento de Castellón.

11. Cuando precisen toma de corriente para su funcionamiento, tal como las máquinas de refrescos, fotomatones, juegos infantiles, etc. sólo se autorizarán cuando se ubiquen junto a la línea de fachada del local y estén debidamente legalizados por organismo competente.

12. En ningún caso se utilizará la vía pública como almacén, lugar o depósito del mobiliario, entendiéndose que se produce éste con el apilamiento del mobiliario dentro y fuera del horario concedido, aun cuando se efectúe en la porción del dominio público autorizado. No obstante, de forma excepcional y debidamente justificada, podrá quedar autorizado el almacenamiento de mesas y sillas y otros elementos auxiliares fuera del horario de funcionamiento establecido en plazas, bulevares y aceras con anchura libre superior a 7 metros, para lo cual el titular deberá presentar documentación gráfica expresiva del lugar exacto y forma de la instalación, así como de sus condiciones estéticas y de seguridad. Dicha ocupación deberá producirse, en todo caso, dentro del espacio autorizado de la terraza, quedando sujeta al mismo régimen jurídico de esta última. En estos casos excepcionales, deberá quedar plenamente garantizada tanto la seguridad pública como el libre tránsito peatonal, así como las labores de limpieza municipal, debiendo guardarse el mobiliario, de manera ordenada, en el espacio expresamente indicado para ello en la propia autorización, sin posibilidad de sujetarlo al arbolado, farolas, señalización viaria o mobiliario urbano.

El incumplimiento de los condicionantes establecidos en la autorización de apilamiento del mobiliario en vía pública, hasta en tres ocasiones en un período de dos años, podrá suponer la revocación de la misma.

En caso de no disponer autorización de apilamiento en vía pública, se requerirá al interesado para que proceda a su retirada y si en el plazo dado no lo atendiera, será el Ayuntamiento quien proceda a retirar el mobiliario de manera subsidiaria, con los efectos previstos en el art. 98 LRJAP-PAC.

En cualquier caso, se deberá cumplir y hacer cumplir que las operaciones de apilamiento o retirada diaria de mesas y sillas u otros elementos anexos a la actividad se realicen de forma que no provoquen ruidos, según lo establecido en la Ordenanza de ruidos y vibraciones del Ayuntamiento de Castellón, y queda prohibido el arrastre de las mismas.

13. En ningún caso se podrán autorizar ni instalar mesas y sillas y otros elementos auxiliares, en lugares que obstaculicen los pasos de peatones, accesos a viviendas, accesos a locales de pública concurrencia, ni obstaculizar vados o salidas de emergencia, ni paradas de transporte público, etc. ni cuando oculten total o parcialmente o dificulten la visibilidad de la señalización de tráfico y a los conductores.

14. Las instalaciones con sus elementos se colocarán como norma general frente a la fachada del establecimiento o adosadas al bordillo, pudiendo no obstante, autorizarse su instalación alternativamente en bordillo o fachada cuando lo solicite el interesado y existan razones especiales que lo aconsejen, tales como modificaciones en el tráfico de peatones y otros.

15. En ningún caso la autorización de ocupación del dominio público municipal generará derecho alguno a favor del interesado, de acuerdo con la legislación reguladora del dominio público.

16. En virtud de las notas de inalienabilidad e imprescriptibilidad de los bienes de dominio público, la mera concurrencia de los



requisitos necesarios para que la ocupación pueda ser autorizada no otorga derecho alguno a la obtención de la autorización. El Ayuntamiento, considerando todas las circunstancias reales o previsibles, tendrá libertad para conceder o denegar los permisos teniendo en cuenta que el interés general ha de prevalecer sobre el particular.

17. Cuando el local o establecimiento se encuentre en una vía con tráfico intenso o peligroso, por razones de seguridad, las instalaciones y en especial los conjuntos de mesas y sillas deberán estar separadas al menos 0,5 metros respecto del bordillo junto a la calzada, pudiéndose instalar elementos móviles tales como barandillas, maceteros, etc, previa autorización municipal.

18. Desarrollar la actividad en los términos establecidos en la autorización municipal concedida y principalmente respecto del horario y contaminación acústica.

19. Dejar expedito y en perfecto estado el dominio público ocupado a la finalización del plazo de vigencia de la autorización cualquiera que sea su causa de extinción.

20. Queda prohibida la instalación de líneas eléctricas aéreas y a nivel del suelo; no obstante, en el subsuelo de la vía pública estará permitido, siendo necesario que la citada línea se pretenda instalar sobre la base de una memoria o proyecto legalizado conforme a la normativa aplicable y obtenga la autorización municipal preceptiva.

Artículo 12. Causas de extinción de la autorización

1. En los casos propios derivados de su naturaleza de precario.

2. Por cese de la actividad del local.

3. Cuando la autorización municipal del local se encuentre suspendida o se halle privada de efectos por cualquier circunstancia.

4. En caso de cierre de la actividad que conlleve el cierre al público del establecimiento durante un periodo de dos meses ininterrumpidos, se entenderá sin efecto la autorización concedida con obligación, por parte del titular autorizado, de la reposición de las cosas al estado en que se hallaba en el momento anterior a la autorización.

5. En cualquier otro supuesto establecido en la legislación aplicable.

Artículo 13. Características de las instalaciones

1. En general las instalaciones deberán corresponder a tipos autorizados por el Ayuntamiento, en función del lugar de ubicación, con el fin de armonizar con el ambiente y carácter del entorno.

2. El Ayuntamiento, de oficio o a instancia de parte, podrá aprobar diseños para uso general, si bien podrá fijar un diseño específico para zonas concretas, determinado en cualquier caso por la calidad, estética y constructiva.

3. La autorización de un determinado modelo no vinculará al Ayuntamiento para futuras autorizaciones municipales al mismo u otro titular, si bien las modificaciones justificadas de criterio se preverán al menos con 2 años de antelación respecto a su exigibilidad.

4. Los toldos solo podrán ser autorizados por el Ayuntamiento atendiendo a las Ordenanzas Generales del vigente Plan General de Ordenación Urbana, en el que a efectos de autorización municipal se considerarán como una obra menor. Estas instalaciones no podrán llevar publicidad comercial y no podrán quedar atravesados por árboles, farolas o indicadores de tráfico y direcciones; además, deberán encontrarse en perfecto estado, pudiendo el Ayuntamiento, previa audiencia al interesado, retirar los que se encuentren en mal estado.

5. Conforme a lo señalado en los puntos anteriores, se establecen las características de los elementos a instalar en las siguientes zonas.

i) Distrito Norte: Sillas y sombrillas marrón tierra (RAL-8028)

ii) Distrito Sur: Sillas y sombrillas gris luminoso (RAL-7035)

iii) Distrito Este: Sillas y sombrillas verde botella (RAL-6007)

iiii) Distrito Oeste: Sillas y sombrillas beige (RAL-1001)

liv) Distrito Centro: Sillas y sombrillas Burdeos (RAL-4004)

lv) Distrito Marítimo: Sillas y sombrillas beige (RAL-1001)

6. Se permite la colocación de estufas de gas propano de exterior ajustándose a los siguientes requisitos:

1.- El modelo de estufa que se coloque deberá sujetarse a la normativa europea fijada en la Directiva 1990/396/CEE, de 29 de junio, relativa a la aproximación de las legislaciones de los Estados Miembros sobre los aparatos de gas, ó, en su caso, aquella que resulte de concreta aplicación y se encuentre vigente en cada momento.

En todo caso, la estructura de la estufa deberá ir protegida con una carcasa o similar que impida la manipulación de aquellos elementos que contengan el gas propano.

2.- Las estufas de exterior se colocarán como máximo en una proporción de una por cada cuatro mesas autorizadas.

3.- Las estufas se deberán retirar diariamente de acuerdo con el horario autorizado al respecto.

4.- No podrá autorizarse la instalación de estufas a menos de 3 metros de la línea de fachada de algún inmueble ni a menos de 2 metros de otros elementos, tales como árboles, farolas, etc.

No obstante lo anterior, y atendida la existencia de otros elementos de mobiliario urbano o de diversas circunstancias que puedan afectar de manera directa o indirecta a la colocación de las estufas referidas, podrá denegarse la autorización para su instalación de acuerdo con el informe técnico que al efecto se efectúe.

En la solicitud de autorización de ocupación de la vía pública, se deberá especificar el número total de estufas que se pretende instalar y adjuntar la siguiente documentación:

- Garantía de calidad y Certificado de Homologación de la Comunidad Europea de las estufas.

- Contrato con empresa de seguros en el que se incluyan las estufas exteriores.

- Contrato con empresa de instalación y mantenimiento especializada.

TÍTULO IV. INFRACCIONES Y RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 14. Inspección y Control

La inspección y control de las mesas, sillas, sombrillas, apoyaceniceros y barriles con taburetes, plataformas plegables, jardineras, máquinas automáticas, y cualquier otro elemento análogo en la vía pública de la ciudad de Castellón de la Plana corresponde a la Inspección de Movilidad Urbana y a la Policía Local, la cual velará por el fiel e íntegro cumplimiento de lo dispuesto en este Título, vigilando y denunciando las infracciones tipificadas. Con carácter general, estas actuaciones se realizarán en coordinación con las realizadas por la Inspección de Tributos en el ámbito de sus competencias.

Artículo 15. Sujetos responsables

Serán sujetos responsables las personas físicas o jurídicas titulares, o no, de la autorización para la ocupación de la vía pública mediante la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en las que se lleven a cabo acciones y omisiones que vulneren las prescripciones de esta Ordenanza.

Artículo 16. Infracciones

Se tipifican las siguientes infracciones:

1. Infracciones Leves:

a) El deterioro leve del mobiliario urbano anejo o colindante con la instalación.

b) Depositar acopios, envases o enseres de cualquier clase junto a las instalaciones.

c) La falta de ornato y limpieza del aprovechamiento.

d) El exceso de hasta 1 hora del horario establecido.

e) Ocupar la vía pública excediendo en hasta un 30% los conjuntos de mesas y sillas o la superficie autorizada.

f) Cualquiera otra que no esté calificada como grave o muy grave.

g) Incumplir lo establecido en el art. 14.5 respecto a las características de los elementos a instalar.

h) La cesión o subarriendo a terceros de la autorización concedida para ocupar la vía pública, sin que haya sido comunicada al Ayuntamiento.

i) La ocupación de la vía pública sin autorización, habiendo sido presentada solicitud de la misma y estando pendiente de resolución.

j) La no exposición de ficha de autorización en el establecimiento.

k) Incumplir las obligaciones, las instrucciones o los apercibimientos recibidos.

2. Infracciones Graves:

a) La reiteración en la comisión de cualquier falta leve hasta en tres ocasiones en el plazo de un año.

b) La ocupación de mayor superficie o instalación de conjuntos de mesas y sillas que las autorizadas excediéndose en una cantidad superior al 30%.

c) La producción de molestias a los vecinos o transeúntes, reiteradas y acreditadas, derivadas del funcionamiento de la instalación.

d) Impedir los desplazamientos peatonales, acceso a edificios, locales comerciales o de servicios, salidas de emergencia y entradas de vehículos autorizadas por el Ayuntamiento, así como dificultar la visibilidad necesaria para el tráfico.



- e) Realizar conexiones eléctricas aéreas, gas, etc, sin el correspondiente proyecto de legalización.
 - f) Efectuar instalaciones cuyos elementos constructivos no cumplan las determinaciones específicas en la autorización, o modificarlas sin realizar la comunicación preceptiva.
 - g) Ocultación, manipulación o falsedad de los datos o de la documentación aportada con la intención de obtener la autorización.
 - h) El exceso de entre 1 y 2 horas del horario establecido.
 - i) La instalación de televisores, altavoces o equipos reproductores musicales, a menos de un radio de 150 metros de edificios de uso residencial o usos especialmente sensibles.
 - j) La instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares con publicidad, salvo que ésta incluya el nombre comercial del local o razón social.
 - k) El apilamiento de mesas y sillas o cualquier otro elemento en la vía pública, salvo las excepciones previstas en la presente Ordenanza.
 - l) Ocupación de bocas de riego, hidrantes, registros de alcantarillado, paradas de bus, centros de transformación, etc.
 - ll) La instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en lugar distinto al autorizado.
 - m) La ocupación de la vía pública sin autorización.
 - n) La ocupación de la vía pública una vez terminado el plazo autorizado para su instalación.
 - ñ) Haber presentado declaración responsable a efectos de concesión de licencia municipal de apertura, en base a la cual se haya autorizado la ocupación de la vía pública, y haber sido informada desfavorablemente con posterioridad por los inspectores municipales.
- 3. Infracciones Muy Graves:**
- a) La reiteración en la comisión de cualquier falta grave hasta en tres ocasiones en el plazo de un año.
 - b) La desobediencia a las disposiciones del Excmo. Sr. Alcalde o de su Concejal Delegado dictadas en relación a la ocupación del dominio público mediante mesas y sillas y otros elementos auxiliares.
 - c) El deterioro grave de los elementos del mobiliario urbano anejos o colindantes con la instalación por valor superior a 1.200€.

Artículo 17. Sanciones

Las sanciones se graduarán teniendo en cuenta la utilidad o beneficio que la infracción haya reportado a la persona infractora, la intensidad de la perturbación ocasionada en la tranquilidad o en el pacífico ejercicio de los derechos de otras personas o actividades o en el normal funcionamiento de un servicio público, la existencia de intencionalidad, premeditación o reiteración, la naturaleza de los perjuicios causados, la reincidencia, la comisión en el término de un año de más de una infracción de la misma naturaleza cuando así haya sido declarado por resolución firme, y/o cualquier otra causa que pueda estimarse.

1. Las infracciones leves se sancionarán con multas de hasta 750 €.
2. Las infracciones graves se sancionarán con multas de 751 a 1.500 €.
3. Las infracciones muy graves se sancionarán con multa de 1.501 a 3.000 €, pudiendo además dejarse sin efecto la autorización que en su caso se hubiese otorgado.

Artículo 18. Procedimiento sancionador

1. La imposición de sanciones requerirá la previa incoación e instrucción del procedimiento correspondiente, el cual se sustanciará de conformidad con las determinaciones del Título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y su normativa de desarrollo, concretamente, el Real Decreto 1.398/1993, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

2. En el acuerdo de iniciación, tal y como establece el artículo 72 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el órgano competente podrá adoptar, de manera motivada, las medidas de carácter provisional que resulten necesarias para, entre otros aspectos, asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer.

Artículo 19. Restauración de la legalidad

1. Sin perjuicio de lo establecido en artículos anteriores, el órgano competente podrá ejercer la potestad de restauración de la legalidad en los casos en que la autorización de ocupación de la vía pública se haya extinguido, haya un exceso de ocupación y/o de horario a la autorizada, etc, procediendo a la retirada de los elementos instalados.

2. Con independencia de lo dispuesto anteriormente, y en los supuestos de faltas graves o muy graves, especialmente en la ocupación de la vía pública excediéndose en una cantidad igual o superior al 30 % de la autorizada respecto del conjunto de mesas y sillas, o cualquier otro enser, u ocupar la vía pública sin autorización, podrán los agentes de la Policía Local, siempre que no se realice de manera inmediata por los interesados, proceder a la retirada y traslado a depósito de las mesas, sillas, sombrillas, toldos, acopios, envases o enseres de cualquier clase.

Los costes derivados del traslado y custodia serán a cargo de los interesados. Transcurrido el plazo fijado en la normativa correspondiente se le dará al material retirado el destino fijado para bienes muebles.

3. En cualquier caso, si el interesado no atendiera el requerimiento previo efectuado por el órgano competente, será el Ayuntamiento quien, a través de sus servicios competentes, proceda a ejecutar subsidiariamente, siendo a cuenta del interesado los gastos que se originen, de acuerdo con lo previsto en el artículo 98 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DISPOSICION ADICIONAL

En la tramitación de autorizaciones para la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en la vía pública, se observarán las prescripciones contenidas en la Ordenanza Fiscal Reguladora de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local por ocupaciones del subsuelo, suelo de la vía pública, terrenos de uso público y vuelo de la vía pública, con determinados aprovechamientos.

DISPOSICION TRANSITORIA

Los procedimientos de autorización para la instalación de mesas y sillas y otros elementos auxiliares en la vía pública iniciados con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Ordenanza, se tramitarán y resolverán conforme a la normativa vigente en el momento de la solicitud.

Las autorizaciones concedidas conforme a la normativa anterior a la presente Ordenanza, que tengan una duración determinada, se regirán durante su vigencia por la normativa en que se otorgaron; sin embargo, una vez finalizada su vigencia, la solicitud de prórroga de la citada autorización se ajustará a las reglas de esta Ordenanza, salvo en lo dispuesto respecto a las características de las mesas, sillas y sombrillas, cuyo plazo de ajuste será de 2 años desde la entrada en vigor de la misma.

Las autorizaciones de ocupación de vía pública en espacios abiertos al tránsito rodado, ubicadas dentro del ámbito de las rondas de circunvalación Este, Norte, Oeste, variante N-340 hasta rotonda de acceso a la AP-7 y Sur, otorgadas previamente a la entrada en vigor de los arts. 10.2.6 párrafo primero y 10.2.8, tendrán vigencia, salvo que previamente haya sido revocada, modificada o no prorrogada por el Ayuntamiento o dada de baja a solicitud del interesado o interesada, hasta la transmisión de la licencia municipal o el cese de la actividad en base a la cual se otorgó, lo que supondrá que, en caso de que se presente una posterior solicitud de autorización municipal de ocupación de vía pública en dichos espacios, no se autorizará.

DISPOSICION DEROGATORIA

A la entrada en vigor de la presente Ordenanza, quedan derogadas todas las disposiciones de rango igual o inferior que sean contrarias a lo establecido en ella.

DISPOSICION FINAL

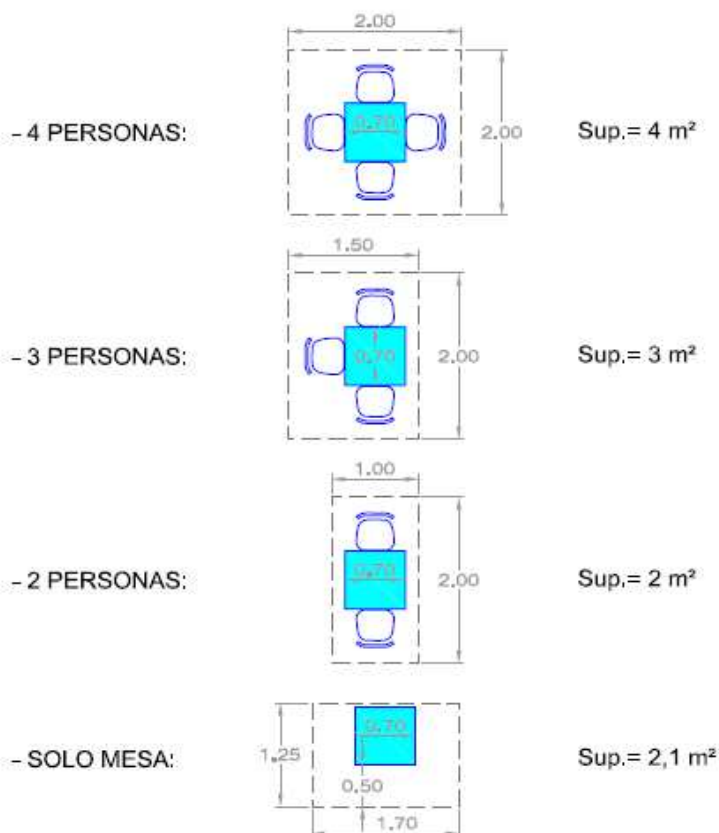
En todo lo no previsto en esta Ordenanza, se estará a lo dispuesto en la normativa estatal y autonómica en la materia.

Contra el citado texto se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la presente publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 1 b) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

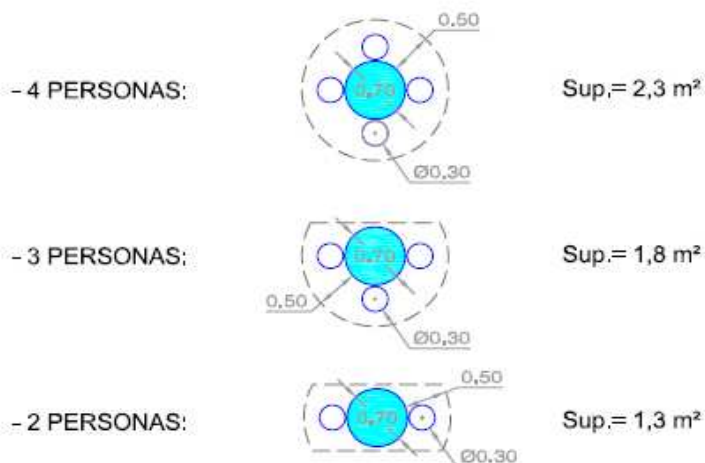
En Castellón de la Plana a 25 de noviembre de 2014.— El Alcalde, Alfonso Bataller Vicent.— La Secretaria General del Pleno, Concepción Juan Gaspar

ANEXO I. PLANO DIMENSIONES MESAS Y SILLAS, APOYACENICEROS Y BARRILES CON TABURETES Y BARRILES CONTABURETES Y PLATAFORMAS PLEGABLES

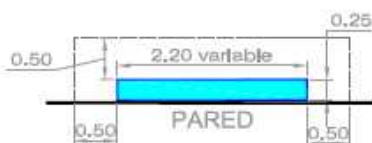
MESAS Y SILLAS



APOYACENICEROS Y BARRILES CON TABURETES



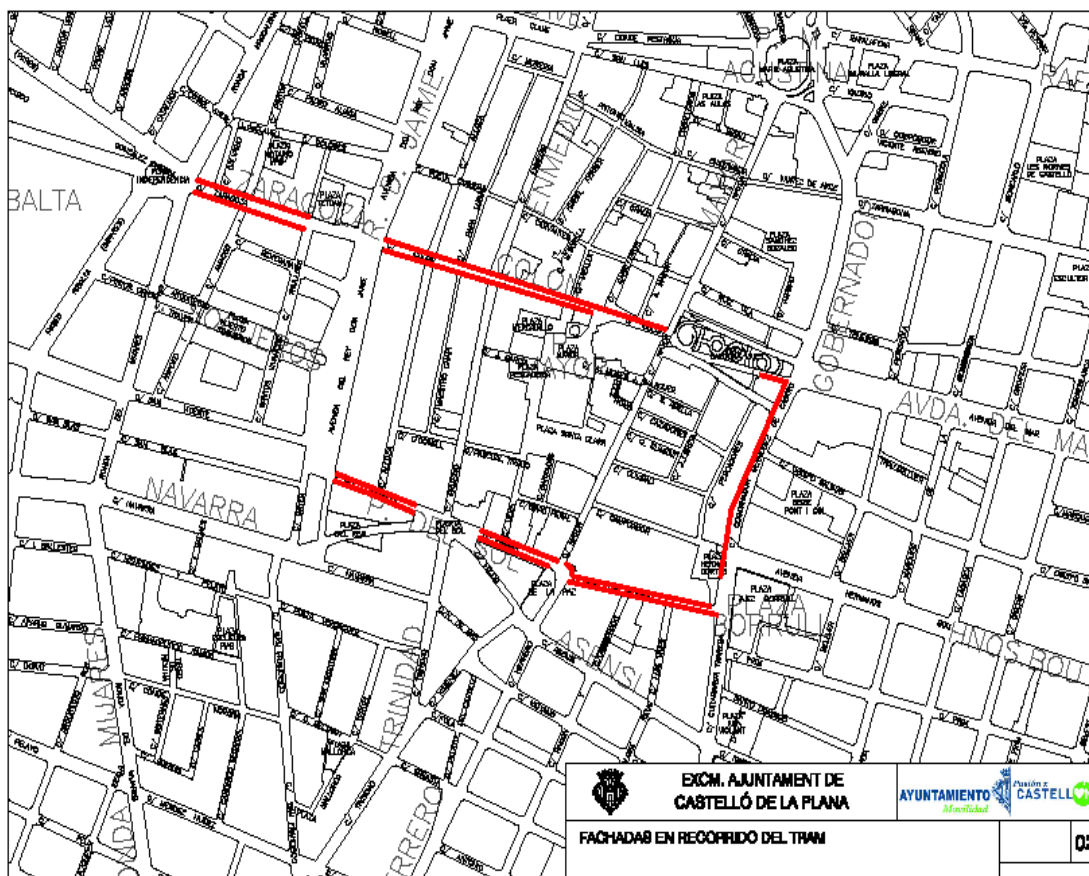
PLATAFORMAS PLEGABLES



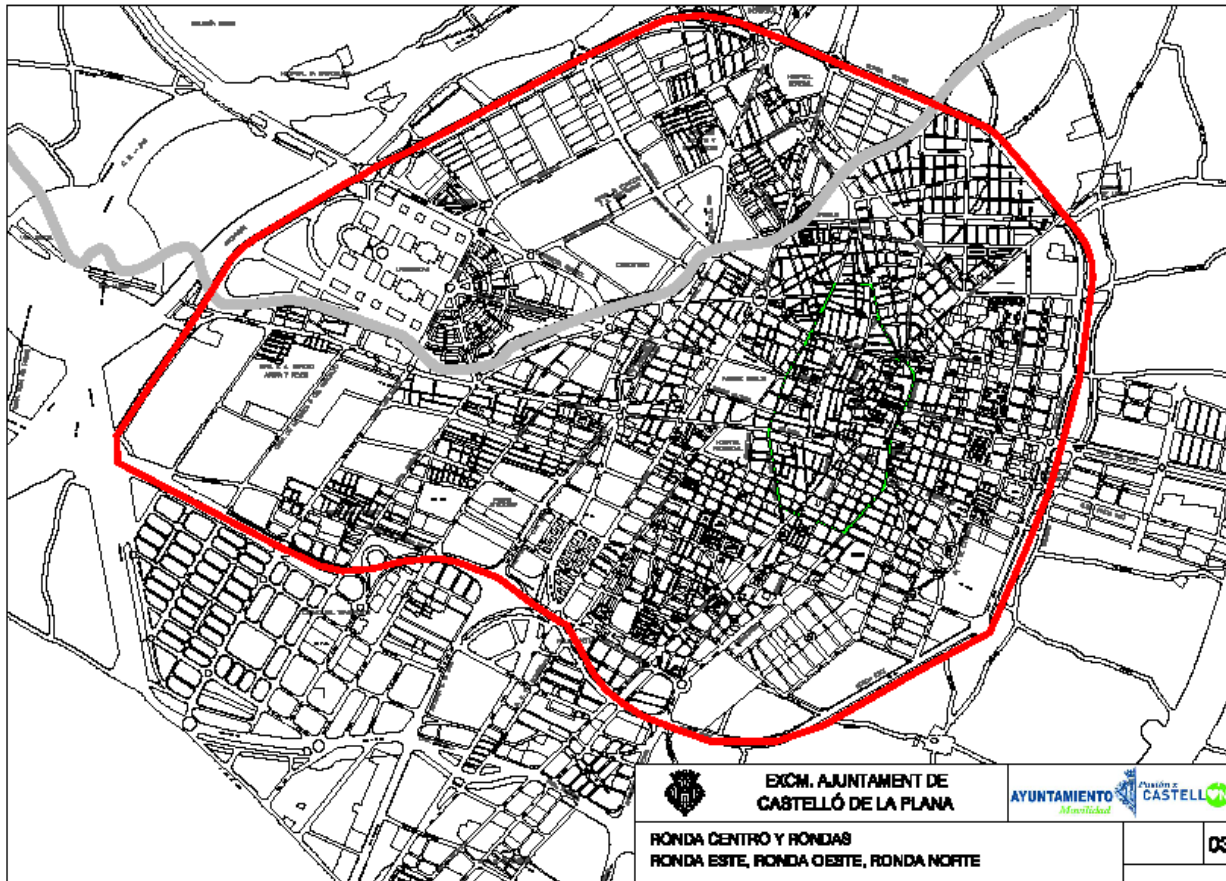
ANEXO II. TIPOLOGIA DE TARIMAS



ANEXO III. RECORRIDO TRAM



ANEXO IV.- PLANO RONDAS CIRCUNVALACION (TARIMAS)



ANEXO V.- TIPOLOGIA DE BARANDILLAS DESMONTABLES EN ACERAS





Anunci

Aprobació definitiva de la modificació de la Ordenança Municipal Reguladora de l'ocupació de la via pública per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars i el seu Text Refós.

L'Excm. Ajuntament Ple, en sessió de 30 d'octubre de 2014, va aprovar definitivament la modificació de la Ordenança Municipal Reguladora de l'ocupació de la via pública per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars i el seu Text Refós.

En compliment de l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, s'ha donat compte al Subdelegat de Govern de Castelló i a la Conselleria de Presidència de la Generalitat Valenciana, per mitjà de comunicacions que van tindre entrada en ambdós administracions, el dia 30 d'octubre de 2014, sense que s'haja presentat sol·licitud d'ampliació d'informació, ni cap requeriment per les esmentades administracions.

En compliment de l'esmentat acord del Excm. Ajuntament Ple i als efectes de general coneixement i de la seua entrada en vigor, segons el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es publica la part dispositiva de l'acord i el text íntegre de la citada Ordenança:

1.- Estimar les al·legacions presentades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Superiors Industrials de Castelló de la Plana, en data 5 de setembre de 2014 (Nº.R.E.: 54508), pels motius abans exposats.

2.- Desestimar les al·legacions presentades per la Comunitat de Propietaris Pza. Tetuan núm. 30 i C/ Dolores núm. 9, en data 4 de setembre de 2014 (Nº.R.E.: 54197), pels motius abans exposats.

3.- Estimar unes i desestimar altres al·legacions presentades per D. Francisco Segarra Gosálvez, en dates 26 d'agost i 3 de setembre de 2014 (Nº.R.E.: 54197 i 53937), i per l'Associació Provincial d'Empresaris d'Hostaleria i Turisme de Castelló (ASHOTUR), en data 4 de setembre de 2014 (Nº.R.E.: 54174), pels motius abans exposats.

4.- Entendre definitivament aprovada esta Modificació d'Ordenança Municipal Reguladora de l'ocupació de la via pública per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars i el Text Refós de l'Ordenança Municipal Reguladora".

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER MITJÀ DE TAULES I CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Article 2. Àmbit d'aplicació

TÍTOL II. TRAMITACIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Article 3. Subjectes

Article 4. Modalitats d'ocupació

Article 5. Sol·licituds

Article 6. Documentació

Article 7. Obligatorietat de les autoritzacions

Article 8. Tramitació

Article 9. Autoritzacions

TÍTOL III. CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

Article 10. Condicions tècniques

Article 11. Obligacions

Article 12. Causes d'extinció de l'autorització

Article 13. Característiques de les instal·lacions

TÍTOL IV. INFRACCIONS I RÈGIM SANCIONADOR

Article 14. Inspecció i control

Article 15. Subjectes responsables

Article 16. Infraaccions

Article 17. Sancions

Article 18. Procediment sancionador

Article 19. Restauració de la legalitat

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX I. PLÀNOL DIMENSIONSTAULES I CADIRES, CENDRERS DE PEU I BARRILS AMB TAMBORETS I PLATAFORMES PLEGABLES

ANNEX II. TIPOLOGIA DE TARIMES

ANNEX III. RECORREGUT TRAM

ANNEX IV. PLÀNOL RONDES CIRCUMVAL·LACIÓ (TARIMES)

ANNEX V. TIPOLOGIA DE BARANA EN VORERES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la qual es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, ha provocat la presentació de nombroses sol·licituds d'instal·lació de terrasses en la via pública per a fer front a les restriccions i perjudicis resultants de la seua aplicació, la qual cosa s'ha convertit en una oportunitat per a les corporacions locals de regular, d'una manera completa i detallada, el desenvolupament d'una activitat complementària o annexa als bars i cafeteries.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, convé regular aquesta activitat encara que, no obstant això, d'altres són les circumstàncies que porten a aquesta, com són l'ús i gaudi dels ciutadans de l'espai públic i l'impuls de l'activitat comercial, sempre respectant els interessos generals representats en el paisatge urbà, ornament públic, salubritat, contaminació acústica, etc. Davant d'aquests interessos particulars, per a garantir els interessos generals, s'ha utilitzat la potestat i discrecionalitat de l'Administració en regular, d'una manera estricta, els horaris, disseny del mobiliari, condicions espacials, tècniques, procediment sancionador, etc., tot això a fi que l'exercici del dret d'utilització de la via pública per tots els ciutadans es produísca en plena harmonia.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Fent ús de les facultats que li concedixen l'article 84 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, l'article 74 i següents del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals i l'article 84 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, l'Ajuntament de Castelló de la Plana regula el règim jurídic de l'aprofitament especial de terrenys de domini públic per mitjà de l'ocupació amb instal·lacions annexes o accessòries a un establiment amb autorització municipal, com ara: taules, cadires, cendrers de peu i barrils amb tamborets, plataformes plegables, ombrells, tendals, jardineres, màquines automàtiques, panells de menú, tripodes i altres elements de mobiliari urbà mòbils i desmuntables que desenvolupen la seua activitat de forma annexa o accessòria a un establiment principal amb autorització.

Així mateix, també es podran autoritzar elements mòbils i desmuntables no annexos, però que requerisquen autorització de via pública (fotoràpids, etc.).

Article 2. Àmbit d'aplicació

Queda sotmesa a l'àmbit d'aplicació de la present norma l'ocupació del domini públic, en tot el terme municipal, per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars pertanyents a establiments amb autorització municipal. S'exceptua de tal aplicació les taules i parades de qualsevol promoció comercial extraordinària aprovada per la Junta de Govern Local.

TÍTOL II. TRAMITACIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Article 3. Subjectes

Podran sol·licitar autorització d'ocupació del domini públic els titulars, prestadors o qui efectue l'explotació d'un establiment, amb autorització municipal d'obertura o que haja transcorregut un mes des de la presentació de declaració responsable, i s'haja notificat per



escrit a l'òrgan municipal, que exercisquen activitat de cafeteria, bar, restaurant, bar-restaurant, gelateria, xocolateria, saló de te, taverna, café bar, croissanteria, bars i restaurants d'hotels, hostaleria en general i activitats assimilades, entenen per hostaleria el servei de begudes i menjars. Aquestes activitats hauran de complir amb les dotacions mínimes exigibles segons la capacitat del local o establiment on es desenvolupe.

En el cas que sol·licite la corresponent autorització el prestador o persona que efectue l'explotació de l'activitat, sense reunir la condició de titular, haurà de presentar el document que l'habilite per a efectuar l'explotació, havent d'estar subscript en la data que es presente la sol·licitud d'autorització a l'Ajuntament.

Article 4. Modalitats d'ocupació

1. L'Ajuntament autoritzarà les instal·lacions descrites en el títol anterior segons les modalitats següents:

a) Anual, entenen per tal el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de cada any.

b) Temporal, com a mínim, per a períodes trimestrals.

Ambdues modalitats s'entendran per períodes naturals.

2. Les instal·lacions annexes o accessoríes a un establiment amb autorització municipal o que haja transcorregut un mes des de la presentació de declaració responsable, i s'haja notificat per escrit a l'òrgan municipal, enumerades en l'article 1 de la present Ordenança, que siguen mòbils i desmuntables, seran autoritzades per l'Ajuntament en els mateixos períodes que les ocupacions de taules i cadires, sempre que no es troben ancorades al terra.

3. Serà obligatori mantindre la mateixa ocupació en superfície per a tot el període i es podran concedir ampliacions o reduccions sobre les ocupacions autoritzades.

Article 5. Sol·licituds

1. L'escrit de sol·licitud ha d'incloure les dades personals, detall de l'extensió, forma i nombre dels elements que desitgen instal·lar i el període de temps en què desitgen fer-ho.

2. Les persones físiques o jurídiques, titulars, prestadors o qui efectue l'explotació d'establiments amb autorització municipal o que haja transcorregut un mes des de la presentació de declaració responsable, i s'haja notificat per escrit a l'òrgan municipal, interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquest títol, hauran de formular sol·licitud d'autorització a la Secció de Mobilitat Urbana amb una antelació mínima d'1 mes a la data d'inici de la instal·lació de les taules i cadires i altres elements auxiliars, en el cas de sol·licitar una ocupació temporal.

En el cas que la sol·licitud es referisca a la modalitat d'ocupació anual, aquesta es formularà abans de l'1 de novembre de l'any anterior a aquell en què es pretenga l'ocupació.

Article 6. Documentació

La documentació necessària per a iniciar el tràmit de sol·licitud d'autorització de l'ocupació de la via pública amb taules i cadires i altres elements auxiliars serà la següent:

a) Persones físiques: Nom, cognoms i Document Nacional d'Identitat (DNI) del titular o prestadors o qui efectue l'explotació d'un establiment o representant legal o targeta de residència i treball. Persones jurídiques: Nom i Codi d'identificació fiscal (CIF).

b) Número d'expedient de l'autorització municipal o de la sol·licitud de declaració responsable, amb independència que es trobe en tramitació o ja haguera sigut atorgada al seu nom.

c) Memòria descriptiva del tipus d'ocupació que es realitzarà, amb les seues característiques i indicació expressa de la superfície que s'ocuparà.

d) Plànol de situació a escala 1:500.

e) Plànol de planta a escala 1:50 i acotat, amb indicació dels elements de mobiliari urbà existents en l'àrea d'influència de l'ocupació.

f) Justificant de pagament de taxes per ocupació de domini públic local.

g) Referència cadastral del local.

h) Còpia de la declaració censal presentada davant de l'AEAT.

i) Autorització, no vinculant, dels veïns limítrofs afectats, amb independència del títol pel qual disposen de l'immoble, en cas que es pretenga ocupar una zona de via pública diferent de la que dona respecte al front de fatxada del local o establiment de l'interessat.

j) Descripció, escrita i gràfica, de les característiques de les taules i cadires i altres elements auxiliars que s'instal·laran en la via pública.

k) En cas de sol·licitar la instal·lació d'estufes, haurà d'adjuntar-s'hi la documentació exigida en l'article 14.6 de la present normativa. Justificant de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana, a més de no mantindre deutes pendents de qualsevol altra índole.

m) Presentació del títol pel qual disposa de l'establiment i espai per al qual se sol·licita l'autorització, en el cas que el sol·licitant no siga el titular.

El títol ha de trobar-se subscript a la data de sol·licitud de l'autorització davant del Ajuntament.

n) Plànol de distribució del local, amb indicació de l'espai destinat a depositar el mobiliari una vegada siga retirat de la via pública.

o) Assegurança de responsabilitat civil, vigent i al corrent de pagament, en cas de sol·licitar autorització per a apilar taules i cadires i altres elements auxiliars en la via pública.

p) Contracte d'assegurança que cobrisca la responsabilitat civil pels riscos derivats de l'ocupació de la via pública. Així mateix, aquesta assegurança haurà d'incloure el risc d'incendi, així com possibles danys al públic assistent, a tercers i al personal que preste els seus serveis en l'establiment.

Article 7. Obligatorietat de l'autorització

No es permetrà la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en la via pública sense l'obtenció d'una autorització prèvia municipal o que haja transcorregut un mes des de la presentació de declaració responsable, i s'haja notificat per escrit a l'òrgan municipal, quedant la vigència d'aquesta subjecta al pagament de la taxa establida a aquest efecte en la corresponent Ordenança Fiscal.

Article 8. Tramitació

1. Durant la tramitació de l'expedient se sol·licitarà informe als Serveis Municipals següents:

l) Tècnic competent de la Secció de Mobilitat Urbana.

2. Resultarà preceptiu l'informe de la Comissió de Patrimoni Històric quan aquesta instal·lació afecte a edificis subjectes a algun tipus de protecció.

3. També resultarà preceptiu informe dels tècnics municipals competents, en els casos que s'entenga convenient, sobre el compliment de la normativa sobre seguretat i evacuació, dotació de serveis, incendis, accessibilitat, capacitat de l'espai que ocuparà la terrassa, contaminació acústica, condicions estètiques, etc. Per a determinar el compliment de les determinacions indicades, es tindran en compte la superfície, característiques i dotacions de l'establiment existent i l'espai que es destina a terrassa.

4. La Secció de Mobilitat Urbana informarà sobre la viabilitat de les sol·licituds formulades pels interessats i haurà de tindre en compte, prioritàriament, l'interés general ciutadà, podent ser denegades, de manera motivada, en funció de la intensitat de l'aprofitament sobre el normal desenvolupament dels usos i gaudis ciutadans.

5. El termini per a resoldre serà d'1 mes, entenen-se desestimada la sol·licitud de l'interessat transcorregut aquest termini, conforme a l'art. 43.1 2n paràgraf de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (d'ara en avant LRJP-PAC).

Article 9. Autorització

1. Les autoritzacions es concediran, excepte el dret de propietat i sense perjudici dels tercers, i habilitaran al seu titular a utilitzar l'espai exclusivament per a la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars.

Queda expressament prohibida la subrogació a tercers de l'autorització concedida, la qual quedarà sense efecte en cas d'incompliment.

L'autorització de l'ocupació només serà transmissible en cas de canvi de titularitat de l'establiment per al qual es va atorgar. En tals casos, la transmissió serà obligatòria i s'entendrà implícita amb la transmissió de l'autorització municipal d'obertura de l'establiment, sense que pugui dissociar-se la titularitat d'una i de l'altra.

2. Tindrà caràcter temporal, atorgant-se pel termini sol·licitat i prorrogable als anys successius llevat que l'interessat sol·licite expressament la renúncia abans del 15 de desembre de cada any o les circumstàncies, condicions o elements amb què es va concedir l'autorització hagen sigut modificades.

3. Es concediran en precari, podent ser modificades, revocades, suspeses o limitades unilateralment per l'Ajuntament per causes d'interès general o per incompliment de les seues condicions o de les obligacions de la present Ordenança, sense que per això, es reconega als interessats dret a indemnització o cap compensació diferent del reintegrament de la part proporcional de l'import corresponent al període no gaudit.

Aquesta causa serà comunicada als interessats al notificar-los, dins del termini i la forma escaient segons establix l'LRJAP-PAC, el Decret de modificació, revocació, suspensió o limitació de l'autorització concedida.

4. L'autorització constarà de dos documents: el Decret d'autorització, que, entre altres aspectes, expressarà el nombre de taules i cadires i altres elements auxiliars i el període autoritzat, i la fitxa d'autorització, en la qual constaran les dades anteriorment citades i un plànol amb la determinació geomètrica de la ubicació de les instal·lacions. Aquesta fitxa haurà d'ubicar-se en la porta d'entrada al local o establiment o en un lloc visible exterior i estar a disposició de qualsevol agent de l'autoritat que ho sol·licite.

5. Després de notificar-se a l'interessat l'autorització d'ocupació de la via pública, un inspector de la Secció de Mobilitat Urbana assenyalara els límits de la zona autoritzada, concretament els cantons en forma d'esquadra, els quals hauran de ser mantinguts en bon estat de conservació i visibilitat (dimensions i color) pel titular de l'autorització d'ocupació de la via pública.

6. No es concedirà autorització als interessats que, en el moment de presentar la sol·licitud, tinguen deutes, tributaris o de qualsevol altra índole, pendents amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

TÍTOL III. CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'OCCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

Article 10. Condicions Tècniques

1. Temporals:

a) L'horari de les autoritzacions, amb independència del seu caràcter anual o temporal, serà de diumenge a dijous, de 8:00 a 00:30 hores durant els mesos d'horari oficial d'hivern (de l'últim dissabte d'octubre al penúltim dissabte de març) i de 8:00 a 1:00 durant els mesos d'horari oficial d'estiu (de l'últim dissabte de març al penúltim dissabte d'octubre). Ambdós horaris s'incrementaran en 30 minuts els divendres, dissabtes i vigílies de festiu, disposant en qualsevol cas de mitja hora més per al desmuntatge de la terrassa, durant el qual quedarà prohibida la venda de consumicions. L'inici de l'horari en carrers de vianants serà una vegada finalitzat l'horari establert per a la càrrega i descàrrega dels vehicles comercials.

L'horari establert serà aplicable amb caràcter general, sense perjudici de la potestat discrecional de l'Ajuntament per a ser reduït sobre la base del caràcter ampli, residencial, històric, etc. de l'entorn, de les molèsties i queixes veïnals produïdes en la zona, acreditades amb mesurament acústic previ i informe corresponent realitzat per tècnic competent, i de la regulació horària específica establida en àmbits inclosos i/o declarats zona ZAS, PAS o altres instruments.

b) La retirada de tots els elements autoritzats de la via pública es durà a terme en el moment del tancament del local, excepte les taules i cadires que compliran els horaris del punt anterior. Aquesta retirada serà de compliment obligatori per a tot tipus d'establiment, independentment de l'horari autoritzat en l'interior dels locals en què s'exercix l'activitat. Podran romandre únicament aquells elements que per les seues característiques no siguen de fàcil desmuntatge, màquines de refrescos, fotoràpids, etc. fent-se constar aquests en l'autorització.

Els tendals es desmuntaran dins de les 48 hores següents a la finalització el període autoritzat.

2. Espacials:

2.1 Amb caràcter general, l'ocupació de la via pública per mitjà de la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars s'autoritzarà en proporció a les dimensions o superfície del local o establiment, resultant com a màxim del 100% d'aquesta, sempre que els elements que s'hi han d'instal·lar, en el moment de la seua retirada, puguen ser emmagatzemats en l'interior del local o establiment evitant la situació d'apilament, així prohibida en l'art. 11.12 de la present normativa, excepte en els casos excepcionals previstos.

En aquells àmbits en què l'Ajuntament considere oportú, sobretot segons la possible intensitat d'ocupació, aquest establirà uns criteris especials de definició i distribució d'espais que s'han d'ocupar i les seues característiques a fi d'harmonitzar l'ús i gaudi de la via pública.

2.2 En voreres de la via pública amb calçada per a la circulació rodada sense limitació horària al pas de vehicles s'establixen, amb caràcter general, les condicions següents:

a) Les ocupacions que s'interessen als voltants de llocs d'afluència massiva de vianants i vehicles i en els quals puga suposar algun risc o perill per als vianants i el trànsit en general, s'autoritzaran o denegaran atenent en cada cas a les circumstàncies constatades en els informes tècnics corresponents que, en tot cas, tindran en compte els passos de vianants, accessos-eixides de locals de pública concurrència, parades de transport públic, guals o visibilitat de senyals de circulació, entre d'altres.

b) Es disposaran conjunts d'una taula i quatre cadires que ocuparan una superfície de 4 metres quadrats (2 metres per cada costat), inclosa la part proporcional de corredors entre elles. Es deixarà en tots els casos una zona mínima de pas de vianants de 2 metres d'ample lliure, podent ser aquesta distància ampliada en cada cas a criteri de l'Ajuntament. En qualsevol cas hauran de complir-se els itineraris de vianants exigibles, previstos en l'Ordre V.I.V 561/2010, BOE 11 de març de 2010, o norma que el substituisca.

c) No s'autoritzarà la col·locació de conjunts d'una taula i quatre cadires en voreres de menys de 4 metres d'amplària lliure al trànsit de vianants, tenint prioritat els elements autoritzats per l'Ajuntament. En voreres amb una amplària lliure entre 3 i 4 metres es podran autoritzar només conjunts d'una taula i dos cadires, deixant 1,5 metres lliures al trànsit de vianants. En voreres amb amplària lliure superior a 7 metres, es podrà autoritzar 2 files o més, mantenint el pas de vianants citat. En cap cas s'autoritzarà l'ocupació de la via pública en voreres d'amplària inferior a 3 metres. A més, i sense perjudici de tot el que s'ha establert anteriorment, en les voreres en què l'estacionament de vehicles siga en bateria, els conjunts de taules i cadires hauran d'estar separades, com a mínim, 0,50 metres del rastell.

d) En el cas que se sol·licite la instal·lació de cendrers de peu i barrils amb tamborets i plataformes plegables, s'entendrà que l'ocupació d'aquests és establida en l'annex I de la present normativa; respecte a la zona mínima de pas de vianants, aquesta serà l'establida en els apartats b) i c) anteriors.

e) En voreres, carrers i places amb circumstàncies especials, s'efectuarà en cada cas un estudi singular.

En bulevards, places, avingudes, passejos i en carrers amb voreres de més de 7 metres d'amplària lliure al trànsit de vianants, no s'autoritzarà la col·locació de taules i cadires i altres elements auxiliars llevat que resulte un pas mínim de 3 metres per a vianants, sempre que la disponibilitat de l'espai públic ho permeta.

f) Les ombrel·les hauran d'ocupar una superfície mínima de 4 metres quadrats i els tendals tindran una dimensió menor o igual a la superfície autoritzada per a la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars.

En els casos en què se sol·licite l'ocupació del domini públic per mitjà de la instal·lació d'ombrel·les, a més de taules i cadires, aquestes hauran de ser-ho a través de sistemes de subjecció distints de l'ancoratge al sòl i que, segons l'empresa fabricant, acrediten les mesures de seguretat exigibles legalment.

g) No s'autoritzaran tancaments verticals amb objecte de l'activitat autoritzada, excepte els casos ja existents (consolidats històricament) amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present normativa. A més, el cessament de l'activitat, segons la qual s'autoritza l'ocupació de la via pública amb taules i cadires i altres elements auxiliars, suposarà que, en cas de la presentació d'una posterior sol·licitud d'autorització municipal i ocupació de via pública, aquesta no podrà disposar de tancament vertical.

h) En aquelles voreres que disposen de carril bici, aquest es considerarà calçada, per la qual cosa no es tindrà en compte als efectes de comput d'amplària necessària per a la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars.

i) Queda expressament prohibida la instal·lació d'elements en la via pública amb publicitat comercial, els quals hauran d'ajustar-se als tipus establerts per l'Ajuntament. No es considerarà publicitat a aquests efectes el nom comercial del local o raó social en les cadires o ombrel·les.

j) Es prohibeix la instal·lació d'altaveus i equips de reproducció musical a menys d'un radi de 150 metres d'edificis d'ús residencial o usos especialment sensibles.

k) En edificis subjectes a algun tipus de protecció, quan la seua configuració urbana així ho requerisca, serà preceptiu l'informe de l'òrgan competent en la matèria, tal com establix l'article 8.2 d'aquesta Ordenança, en el qual es valorarà si l'ocupació de la via pública menyscaba l'interès o protecció històrica, artística, cultural, etc. de l'entorn.

l) Les taules, cadires, expositors i quioscos no invadiran els escocells dels arbres ni els bancs públics.

m) Es prohibeix la col·locació de qualsevol material de venda penjat de l'estructura del tendal, ja que impossibilita el pas lliure de vianants.

n) En el Districte Centre no s'autoritzarà la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars a la Porta del Sol i a la plaça Major, excepte en la prolongació del passatge del Mercat Central fins al final de la mitgera que dona a la plaça Major del núm. 2 del carrer Arxipreste Balaguer.

2.3 En zones de vianants, es requerirà en cada cas un estudi especial atenent a l'amplària, que serà com a mínim de 3 metres i la resta de característiques del carrer, funcionalitat de vianants, etc., entenent per carrers de vianants, a l'efecte d'aquesta ordenança,



aquells en què la totalitat de la via estiga reservada de forma permanent a l'ús de vianants, bicicletes i vehicles de residents/autoritzats excepte en l'horari permès per a càrrega/descàrrega i per al pas de vehicles de servei públic.

Amb caràcter general, es permetrà el pas constant a vehicles de servei públic d'urgències (ambulàncies, bombers, policia, etc.), deixant per a això una zona mínima de 3 metres d'amplària.

Si a qualsevol hora del dia un vehicle autoritzat o d'urgència tinguera necessitat de circular per la zona de vianants i els elements de fàcil desmuntatge, així autoritzats, ho dificultaren o impidiren, el titular d'aquests haurà de procedir amb tota rapidesa a la seua retirada a fi de facilitar la maniobra del vehicle. Aquests elements hauran d'estar identificats en l'autorització.

2.4 En passejos, places, bulevards o semblants, quan davant de la fatxada del local, i entre aquest i la zona en concret no medie més que un tram de calçada a creuar i amb poc trànsit, es podran autoritzar tant l'ocupació de taules i cadires, que podran tindre caràcter excepcional amb una taula de suport que no superarà els 2 metres per a restringir al màxim la necessitat del personal de creuar, no podent instal·lar-se mostradors, neveres o qualsevol altra instal·lació auxiliar, així com de la resta d'elements de mobiliari urbà.

2.5 En els polígons i zones industrials i semblants es requerirà un estudi especial atinent a l'amplària de la vorera i els espais per a aparcament, així com els vials d'accés a l'establiment, podent autoritzar-se plataformes anivelladores annexades al propi local en zones d'aparcament, sempre que es complisquen les mesures de seguretat necessàries, instal·lant elements mòbils, com ara portatestos, etc.

2.6 De manera excepcional, únicament s'autoritzarà la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en espais oberts al trànsit rodat ubicats:

Fora de l'àmbit de les rondes de circumval·lació Est, Nord, Oest, variant N- 340 fins a rotonda d'accés a l'AP-7 i Sud (Vegeu plànol annex IV).

1. Dins de l'àmbit de les rondes de circumval·lació Est, Nord, Oest, variant N-340 fins a rotonda d'accés a l'AP-7 i Sud, en la qual es tindrà en compte la IMD (intensitat mitjana diària de vehicles) del vial que se sol·licita, la qual no podrà superar els 2.000 vehicles (Vegeu plànol annex IV). A més, en aquest supòsit no es podrà ocupar més espai que el que dona respecte del front de fatxada del local o establiment i l'ocupació total no sobrepassarà el 20% del nombre total de places d'aparcament existents en el vial, per la qual cosa una vegada arribat a tal límit, les sol·licituds presentades seran denegades.

En els esmentats espais, previ a l'autorització, es requerirà informe de la Policia Local i dels Serveis Tècnics Municipals respecte de la garantia d'una adequada protecció de l'usuari i del trànsit per mitjà de la ubicació d'elements de barrera. Així mateix, quan l'ocupació s'ubique contigua a la vorera, haurà d'instal·lar-se una tarima que iguale l'alçària d'ambdues, de manera que no existisca separació entre el rastell i la tarima, excepte en aquells casos en què el rastell ja es trobe a l'alçària de la vorera, en els quals caldrà únicament instal·lar baranes. En tots els casos, els elements instal·lats hauran de ser desmuntables i assegurar l'evacuació d'aigües pluvials.

L'ocupació no sobrepassarà l'amplària d'1,8 metres, en cas de ser en aparcament en cordó, ni l'amplària de 3,8 metres, en cas de ser aparcament en bateria, podent-se reduir en ambdós casos per raons de seguretat viària.

S'entendrà per elements de barrera aquells que aïllen físicament la zona de trànsit rodat amb la zona de terrassa.

Les tarimes hauran de complir les següents condicions tècniques:

La base de l'estructura haurà d'anar suportada per elements rígids que impedisquen la deformació de la superfície.

El contacte entre la tarima i el terra haurà de ser per mitjà de xicotets punts de suport que no obstructisquen el flux d'aigües pluvials en cap direcció i que faciliten en la mesura que siga possible la neteja sota la tarima. Els travessers directament recolzats en el sòl no estan permesos.

La base haurà de tindre la mateixa alçària que el rastell de la vorera adjacent.

El perímetre de seguretat que delimita l'estructura haurà de ser rígid i d'una alçària compresa, segons el SU1-CTE, entre 90 cm i 120 cm, comptats des de la tarima, no la calçada.

Els elements verticals (làmines) o horitzontals (motllures) utilitzats en el perímetre no podran estar separats entre si més de 15 cm, com a norma de seguretat.

La mesura exterior de l'estructura no sobrepassarà els 200 cm de fons en els carrers on els vehicles estacionen en cordó i 400 cm on ho fan en bateria.

Els materials utilitzats en la fabricació de l'estructura, tant en la base com en el perímetre, hauran de tindre aspecte de fusta i ser els adequats per a ús exterior. Materials recomanables són: taulers de contraxapat fenòlic WBP, fustes amb tractament autoclau classificació risc 4 (pi), fustes tropicals tractades (IPE, teka, iroko, niangon) o materials sintètics (ceràmica, tarimes sintètiques). També podran ser de material metàl·lic.

El manteniment de l'estructura ha de ser continu perquè el seu estat de conservació siga l'adequat. La totalitat de la tarima ha de ser desmuntable amb facilitat.

En tot cas, els Serveis Tècnics Municipals determinaran la idoneïtat de la instal·lació pretesa. (Vegeu en annex II tipus de tarima admesos)

Els propietaris dels establiments a qui se'ls autoritze l'ocupació de part de la calçada estan obligats, especialment, a complir el següent:

-No ocupar les voreres l'amplària de les quals és inferior a 3 metres.

-No impedir la visibilitat dels senyals de circulació.

-No ocupar les zones de càrrega i/o descàrrega, passos de vianants, zones d'estacionament reservat a minusvàlids, zones d'estacionament horari limitat, parades de transport públic, zones reservades a contenidors de residus, zones al costat dels cantons i aquelles zones sobre escocells i desguassos.

-Les instal·lacions no podran ubicar-se davant d'accessos de vehicles proveïts d'autorització de qual, eixides d'espectacles, eixides d'emergència i serveis d'ús exclusiu de bombers.

-Durant les hores de tancament del local, les taules i cadires recollides hauran de romandre dins del local.

-No realitzar cap classe d'obra de fàbrica o obra sobre les zones de domini públic.

En el Districte Marítim, concretament als carrers Canalejas, Sant Pere i Juan Sebastián Elcano, no s'atorgaran més autoritzacions per a instal·lar taules i cadires i altres elements auxiliars en espais oberts al trànsit rodat, a causa de motius d'aglomeració i falta d'espai, a més de les ja autoritzades. En el cas que es produísca la transmissió de la llicència municipal o el cessament de l'activitat segons la qual es va atorgar l'autorització, suposarà que, en el cas que es presente una posterior sol·licitud d'autorització municipal d'ocupació de via pública en espais oberts al trànsit rodat, no s'autoritzarà.

2.7 L'Ajuntament es reservarà la facultat de fer la distribució que crega oportuna en els espais públics, atinent a les necessitats dels veïns, usuaris i titulars prestadors o qui efectue l'explotació d'un establiment.

2.8 Inicïat el funcionament del TRAM, no s'atorgaran les esmentades autoritzacions en les dues voreres dels següents carrers pels quals circule aquest: Escultor Viciano, Gasset, Ruiz Zorrilla, Colón i Saragossa. Al carrer Governador, plaça de la Pau i plaça Cardona Vives no s'autoritzarà en les voreres limítrofes amb el recorregut de l'esmentat mitjà de transport. (Vegeu plànol annex III)

Les autoritzacions d'ocupació de via pública per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars, atorgades en els espais mencionats en el paràgraf anterior, seran revocades per l'Ajuntament una vegada el TRAM iniciï la seua activitat, en els termes i formes que estableix l'art. 9.3.

Excepcionalment, podrà autoritzar-se l'ocupació de via pública per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars instal·lant baranes desmuntables (Vegeu en Annex V model de barana admés), sempre que pel tècnic competent es garantisca la seguretat viària i de les persones, que complisquen les condicions tècniques següents:

El material utilitzat per a la producció serà el ferro.

El color utilitzat serà el negre.

L'alçària serà com a mínim de 90 cm respecte del terra.

Resistència mínima de 150 kg per metre lineal.

Disposaran d'una barra horitzontal o llistó intermedi, i/o barrots verticals, amb una separació mínima de 15 cm.

Els ancoratges al terra es disposaran de forma i manera que assegurin l'estabilitat del conjunt, acreditat per tècnic competent.

En aquests casos, per la part interessada, es depositarà una fiança, establida pels serveis tècnics municipals, en el moment de la sol·licitud, a fi de garantir la correcta reposició del domini públic i el mobiliari urbà una vegada finalitzat el període d'autorització pels desperfectes ocasionats durant el muntatge, ocupació o desmuntatge de la barana.

Article 11. Obligacions

1. Els interessats a instal·lar taules, cadires o qualsevol altre element anàleg en la via pública han d'estar expressament autoritzats per a això per l'òrgan municipal competent de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

No es concedirà autorització a cap establiment que no acredite tindre la preceptiva autorització municipal, excepte en el cas en què l'interessat haguera presentat declaració responsable a l'efecte de concessió d'autorització municipal i l'Ajuntament no



haguera girat visita, en el termini legalment establert, de comprovació del que expressa l'esmentada declaració responsable, per la qual cosa l'interessat, sota la seua responsabilitat, podrà procedir a l'obertura de l'establiment, amb la comunicació prèvia a l'òrgan municipal corresponent, i, per tant, sol·licitar l'autorització per a l'ocupació de la via pública per mitjà de la instal·lació de taules, cadires i altres elements auxiliars. En aquest cas, si es complix amb els requisits exigibles, l'autorització s'atorgarà condicionada que una vegada s'efectue la inspecció pels tècnics municipals, amb independència del moment en què es produïska, no s'observen dades falses o inexactes en la declaració presentada; en cas contrari, tal autorització podrà ser revocada per l'Ajuntament.

2. Els titulars, prestadors o qui efectue l'explotació d'establiments amb autorització municipal o que haja transcorregut un mes des de la presentació de declaració responsable, i s'haja notificat per escrit a l'òrgan municipal, destinats a l'exercici d'activitat regulada en aquesta Ordenança que, en compliment de la Llei 28/2005 de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, modificada per la Llei 42/2010, de 30 de desembre, desitgen instal·lar una barra exterior, ixent o annexada al propi local, hauran de sol·licitar una ocupació mínima d'un metre d'amplària, incloses les cadires o tamborets, més la longitud que desitgen, que serà la corresponent al front de fatxada de l'establiment o local més la dels límits, sempre que es presente la preceptiva autorització dels directament afectats, tal com s'estableix en l'article 6.i) de la present Ordenança.

En zones de vianants, les condicions espacials seran les del paràgraf suara esmentat, resultant de necessària observança i compliment el que estableixen els paràgrafs a) i b) de l'article 10.2.2 de la present Ordenança, resultant una amplària mínima necessària de 3 metres.

3. Haurà de mantindre en condicions de salubritat i ornament tant les instal·lacions com l'espai ocupat, havent de deixar, una vegada retirades les taules i cadires i elements auxiliars, l'espai ocupat totalment agranat, net i els residus generats arreplegats, tant al migdia com a la nit.

4. Reposar el paviment i els desperfectes ocasionats a conseqüència de l'ocupació o activitat exercida.

5. En el cas d'ocupacions anuals o temporals, les renovacions de les autoritzacions seran tàcites, excepte en el cas d'impagament de les taxes, o en els supòsits de renúncia o modificació de les condicions d'aquestes, i en aquest cas els titulars vindran obligats a presentar escrit indicatiu en eixe sentit, dins dels terminis establits en aquest Títol.

L'incompliment del requisit de pagament de períodes anteriors corresponents a l'autorització, motivarà que no es renoven les autoritzacions atorgades.

6. Podrà ser revocada l'autorització quan l'interessat s'excedisca de l'ocupació autoritzada o quan siga aconsellable a juí de l'Excm. Ajuntament amb motiu de denúncies, molèsties, obres o qualsevol altra causa.

7. En el cas d'autoritzar-se altres ocupacions eventuales en zones prèviament autoritzades per a taules i cadires o qualsevol altre element annex a l'activitat, la prioritat en l'ocupació correspondrà a les eventuales, havent de retirar-se les taules i cadires o qualsevol altre element annex si dificultara l'ocupació sol·licitada.

8. Es prohibix la instal·lació de màquines recreatives, de jocs d'atzar, billars, futbolins, vitrines exposidores i baguls frigorífics en la via pública.

9. No s'autoritzarà la instal·lació d'aparells reproductors d'imatge i/o so en la via pública, com ara equips de música, televisors o aparells de qualsevol altra indole (equips informàtics, karaokes, etc.), ni l'emissió de cap so a la via pública per cap mitjà, a menys d'un ràdio de 150 metres d'edificis d'ús residencial o usos especialment sensibles, complint així la normativa sobre contaminació acústica. Tampoc estarà permès la instal·lació d'elements calefactores, ni d'il·luminació que no estiguen degudament legalitzats per l'organisme competent.

10. El funcionament de les instal·lacions no podrà transmetre al medi ambient exterior i interior de les vivendes i altres usos residencials o de qualsevol altre tipus, nivells de soroll superiors als màxims establits en l'Ordenança de Sorolls i Vibracions vigent en l'Excm. Ajuntament de Castelló.

11. Quan necessiten presa de corrent per al seu funcionament, tal com les màquines de refrescos, fotoràpids, jocs infantils, etc. només s'autoritzaran quan s'ubiquen al costat de la línia de fatxada del local i estiguen degudament legalitzats per organisme competent.

12. En cap cas s'utilitzarà la via pública com a magatzem, lloc o dipòsit del mobiliari, entenen que es produïx aquest amb l'apilament del mobiliari dins i fora de l'horari concedit, encara que s'efectue en la porció del domini públic autoritzat. No obstant això, de forma excepcional i degudament justificada, podrà quedar autoritzat l'emmagatzematge de taules i cadires i altres elements auxiliars fora de l'horari de funcionament establert en places, bulevards i voreres amb amplària lliure superior a 7 metres, per a la qual cosa el titular haurà de presentar documentació gràfica expressiva del lloc exacte i forma de la instal·lació, així com de les seues condicions estètiques i de seguretat. Aquesta ocupació haurà de produir-se, en tot cas, dins de l'espai autoritzat de la terrassa, quedant subjecta al mateix règim jurídic d'aquesta última. En aquests casos excepcionals, haurà de quedar plenament garantida tant la seguretat pública com el lliure trànsit de vianants, així com les labors de neteja municipal, havent de guardar-se el mobiliari, de manera ordenada, en l'espai expressament indicat per a això en la pròpia autorització, sense possibilitat de subjectar-ho a l'arbratge, fanals, senyalització viària o mobiliari urbà.

L'incompliment dels condicionants establits en l'autorització d'apilament del mobiliari en via pública, fins en tres ocasions en un període de dos anys, podrà suposar la seua revocació.

En cas de no disposar d'autorització d'apilament en via pública, es requerirà a l'interessat perquè procedisca a la seua retirada i si en el termini donat no l'atenguera, serà l'Ajuntament qui procedirà a retirar el mobiliari de manera subsidiària, amb els efectes previstos en l'art. 98 LRJAP-PAC.

En tot cas, s'haurà de complir i fer complir que les operacions d'apilament o retirada diària de taules i cadires o altres elements annexos a l'activitat es realitzen de manera que no provoquen sorolls, segons el que estableix l'Ordenança de sorolls i vibracions de l'Ajuntament de Castelló, i queda prohibit l'arrossegament d'aquestes.

13. En cap cas es podran autoritzar ni instal·lar taules i cadires i altres elements auxiliars, en llocs que obstaculitzen els passos de vianants, accessos a vivendes, accessos a locals de pública concurrència, ni obstaculitzar quals o eixides d'emergència, ni parades de transport públic, etc. ni quan oculten totalment o parcialment o dificulten la visibilitat de la senyalització de trànsit i als conductors.

14. Les instal·lacions amb els seus elements es col·locaran com a norma general davant de la fatxada de l'establiment o adossades al rastell, però podrà autoritzar-se la seua instal·lació alternativament en rastell o fatxada quan ho sol·licite l'interessat i hi haja raons especials que ho aconsellen, com ara modificacions en el trànsit de vianants i altres.

15. En cap cas l'autorització d'ocupació del domini públic municipal generarà cap dret a favor de l'interessat, d'acord amb la legislació reguladora del domini públic.

16. En virtut de les notes d'inalienabilitat i imprescriptibilitat dels béns de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació pugua ser autoritzada, no atorga cap dret a l'obtenció de l'autorització. L'Ajuntament, considerant totes les circumstàncies reals o previsibles, tindrà llibertat per a concedir o denegar els permisos tenint en compte que l'interés general ha de prevaldre sobre el particular.

17. Quan el local o establiment es trobe en una via amb trànsit intens o perillós, per raons de seguretat, les instal·lacions i en especial els conjunts de taules i cadires hauran d'estar separades almenys 0,5 metres respecte del rastell al costat de la calçada, podent-se instal·lar elements mòbils com ara baranes, portatestos, etc., amb l'autorització prèvia municipal.

18. Desenvolupar l'activitat en els termes establits en l'autorització municipal concedida i principalment respecte de l'horari i contaminació acústica.

19. Deixar expedit i en perfecte estat el domini públic ocupat a la finalització del termini de vigència de l'autorització, siga quina siga la seua causa d'extinció.

20. Queda prohibida la instal·lació de línies elèctriques aèries i a nivell del sòl; no obstant això, en el subsòl de la via pública estarà permès, sent necessari que l'esmentada línia es pretenga instal·lar sobre la base d'una memòria o projecte legalitzat d'acord amb la normativa aplicable i obtinga l'autorització municipal preceptiva.

Article 12. Causes d'extinció de l'autorització

1. En els casos propis derivats de la seua naturalesa de precari.
2. Per cessament de l'activitat del local.
3. Quan l'autorització municipal del local es trobe suspesa o es trobe privada d'efectes per qualsevol circumstància.
4. En cas de tancament de l'activitat que comporte el tancament al públic de l'establiment durant un període de dos mesos ininterromputs, s'entendrà sense efecte l'autorització concedida amb obligació, per part del titular autoritzat, de la reposició de les coses a

l'estat en què es trobava en el moment anterior a l'autorització.

5. En qualsevol altre cas establert en la legislació aplicable.

Article 13. Característiques de les instal·lacions

1. En general les instal·lacions hauran de correspondre a tipus autoritzats per l'Ajuntament, en funció del lloc d'ubicació, a fi d'harmonitzar amb l'ambient i caràcter de l'entorn.

2. L'Ajuntament, d'ofici o a instància de part, podrà aprovar dissenys per a ús general, si bé podrà fixar un disseny específic per a zones concretes, determinat en qualsevol cas per la qualitat, estètica i constructiva.

3. L'autorització d'un determinat model no vincularà l'Ajuntament per a futures autoritzacions municipals a aquest o un altre titular, si bé les modificacions justificades de criteri es preveuran almenys amb 2 anys d'antelació respecte a la seua exigibilitat.

4. Els tendals només podran ser autoritzats per l'Ajuntament atenent a les Ordenances Generals del vigent Pla General d'Ordenació Urbana, en el qual als efectes d'autorització municipal es consideraran com una obra menor. Aquestes instal·lacions no podran portar publicitat comercial ni podran quedar travessats per arbres, fanals o indicadors de trànsit i direccions; a més, hauran de trobar-se en perfecte estat, podent l'Ajuntament, amb audiència prèvia a l'interessat, retirar els que es troben en mal estat.

5. D'acord amb allò que s'ha assenyalat en els punts anteriors, s'establixen les característiques dels elements que es podran instal·lar en les següents zones.

Districte Nord: Cadires i ombrel·les marró terra (RAL-8028)

Districte Sud: Cadires i ombrel·les gris lluminós (RAL-7035)

Districte Est: Cadires i ombrel·les verd botella (RAL-6007)

Districte Oest: Cadires i ombrel·les beix (RAL-1001)

Districte Centre: Cadires i ombrel·les bordeus (RAL-4004)

Districte Marítim: Cadires i ombrel·les beix (RAL-1001)

6. Es permet la col·locació d'estufes de gas propà d'exterior ajustant-se als requisits següents:

1.- El model d'estufa que es col·loque haurà de subjectar-se a la normativa europea fixada en la Directiva 1990/396/CEE, de 29 de juny, relativa a l'aproximació de les legislacions dels Estats Membres sobre els aparells de gas, o, si és el cas, aquella que resulte de concreta aplicació i es trobe vigent en cada moment.

En tot cas, l'estructura de l'estufa haurà d'anar protegida amb una carcassa o semblant que impedisca la manipulació d'aquells elements que continguen el gas propà.

2.- Les estufes d'exterior es col·locaran com a màxim en una proporció d'una per cada quatre taules autoritzades.

3.- Les estufes s'hauran de retirar diàriament d'acord amb l'horari autoritzat respecte d'això.

4.- No podrà autoritzar-se la instal·lació d'estufes a menys de 3 metres de la línia de fatxada d'algun immoble ni a menys de 2 metres d'altres elements, com ara arbres, fanals, etc.

No obstant això, i atesa l'existència d'altres elements de mobiliari urbà o de diverses circumstàncies que puguen afectar de manera directa o indirecta a la col·locació de les estufes referides, podrà denegar-se l'autorització per a la seua instal·lació d'acord amb l'informe tècnic que a aquest efecte s'efectue.

En la sol·licitud d'autorització d'ocupació de la via pública, s'haurà d'especificar el nombre total d'estufes que es pretén instal·lar i adjuntar la documentació següent:

-Garantia de qualitat i Certificat d'Homologació de la Comunitat Europea de les estufes.

-Contracte amb empresa d'assegurances en què s'inclouen les estufes exteriors.

-Contracte amb empresa d'instal·lació i manteniment especialitzada.

TÍTOL IV. INFRACCIONS I RÈGIM SANCIONADOR

Article 14. Inspecció i Control

La inspecció i control de les taules, cadires, ombrel·les, cendrers de peu i barrils amb tamborets, plataformes plegables, jardineres, màquines automàtiques, i qualsevol altre element anàleg en la via pública de la ciutat de Castelló de la Plana correspon a la Inspecció de Mobilitat Urbana i a la Policia Local, la qual vetllarà pel fidel i íntegre compliment del que disposa aquest Títol, vigilant i denunciant les infraccions tipificades. Amb caràcter general, aquestes actuacions es realitzaran en coordinació amb les realitzades per la Inspecció de Tributs en l'àmbit de les seues competències.

Article 15. Subjectes responsables

Seràn subjectes responsables les persones físiques o jurídiques, titulars o no de l'autorització per a l'ocupació de la via pública per mitjà de la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en què es duguen a terme accions i omissions que vulneren les prescripcions d'aquesta Ordenança.

Article 16. Infraccions

Es tipifiquen les infraccions següents:

1. Infraccions Lleus:

a) El deteriorament lleu del mobiliari urbà annex o limítrof amb la instal·lació.

b) Depositar apilaments, envasos o efectes de qualsevol classe al costat de les instal·lacions.

c) La falta d'ornament i neteja de l'aprofitament.

d) L'excés de fins a 1 hora de l'horari establert.

e) Ocupar la via pública excedint fins a un 30% els conjunts de taules i cadires o la superfície autoritzada.

f) Qualsevol altra que no estiga qualificada com a greu o molt greu.

g) Incomplir el que estableix l'art. 14.5 respecte a les característiques dels elements que s'han d'instal·lar.

h) La cessió o subarrendament a tercers de l'autorització concedida per a ocupar la via pública, sense que haja sigut comunicada a l'Ajuntament.

i) L'ocupació de la via pública sense autorització, havent sigut presentada sol·licitud d'aquesta i estant pendent de resolució.

j) La no-exposició de fitxa d'autorització en l'establiment.

k) Incomplir les obligacions, les instruccions o les advertències rebudes.

2. Infraccions Greus:

a) La reiteració en la comissió de qualsevol falta lleu fins en tres ocasions en el termini d'un any.

b) L'ocupació de major superfície o instal·lació de conjunts de taules i cadires que les autoritzades, excedint-se en un quantitat superior al 30%.

c) La producció de molèsties als veïns o transeünts, reiterades i acreditades, derivades del funcionament de la instal·lació.

d) Impedir els desplaçaments de vianants, accés a edificis, locals comercials o de serveis, eixides d'emergència i entrades de vehicles autoritzades per l'Ajuntament, així com dificultar la visibilitat necessària per al trànsit.

e) Realitzar connexions elèctriques aèries, gas, etc. sense el corresponent projecte de legalització.

f) Efectuar instal·lacions dels elements constructius de les quals no complisquen les determinacions específiques en l'autorització, o modificar-les sense realitzar la comunicació preceptiva.

g) Ocultació, manipulació o falsedat de les dades o de la documentació aportada amb la intenció d'obtenir l'autorització.

h) L'excés d'entre 1 i 2 hores de l'horari establert.

i) La instal·lació de televisors, altaveus o equips reproductors musicals, a menys d'un radi de 150 metres d'edificis d'ús residencial o usos especialment sensibles.

j) La instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars amb publicitat, llevat que aquesta incloga el nom comercial del local o raó social.

k) L'apilament de taules i cadires o qualsevol altre element en la via pública, llevat de les excepcions previstes en la present Ordenança.

l) Ocupació de boques de reg, hidrants, registres de clavegueram, parades de bus, centres de transformació, etc.

m) La instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en lloc diferent de l'autoritzat.

n) L'ocupació de la via pública sense autorització.

o) L'ocupació de la via pública una vegada acabat el termini autoritzat per a la seua instal·lació.
p) Haver presentat declaració responsable als efectes de concessió de llicència municipal d'obertura, segons la qual s'haja autoritzat l'ocupació de la via pública, i haver sigut informada desfavorablement amb posterioritat pels inspectors municipals.

3. Infraccions Molt Greus:

- La reiteració en la comissió de qualsevol falta greu fins en tres ocasions en el termini d'un any.
- La desobediència a les disposicions de l'Excm. Sr. Alcalde o del seu regidor delegat dictades en relació a l'ocupació del domini públic per mitjà de taules i cadires i altres elements auxiliars.
- El deteriorament greu dels elements del mobiliari urbà annexos o limítrofs amb la instal·lació per valor superior a 1.200 €.

Article 17. Sancions

Les sancions es graduaran tenint en compte la utilitat o benefici que la infracció haja reportat a la persona infractora, la intensitat de la pertorbació ocasionada en la tranquil·litat o en el pacífic exercici dels drets d'altres persones o activitats o en el funcionament normal d'un servei públic, l'existència d'intencionalitat, premeditació o reiteració, la naturalesa dels perjudicats, la reincidència, la comissió en el terme d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així haja sigut declarat per resolució ferma, i/o qualsevol altra causa que puga estimar-se.

- Les infraccions lleus se sancionaran amb multes de fins a 750 €.
- Les infraccions greus se sancionaran amb multes de 751 a 1.500 €.
- Les infraccions molt greus se sancionaran amb una multa de 1.501 a 3.000 €, podent a més deixar-se sense efecte l'autorització que si és el cas s'haguera atorgat.

Article 18. Procediment sancionador

1. La imposició de sancions requerirà la prèvia incoació e instrucció del procediment corresponent, el qual se substanciarà de conformitat amb les determinacions del Títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i la seua normativa de desenvolupament, concretament, el Reial Decret 1.398/1993, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora.

2. En l'acord d'iniciació, tal com estableix l'article 72 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'òrgan competent podrà adoptar, de manera motivada, les mesures de caràcter provisional que resulten necessàries per a, entre altres aspectes, assegurar l'eficàcia de la resolució que poguera recaure.

Article 19. Restauració de la legalitat

1. Sense perjudic d'allò que s'ha establert en articles anteriors, l'òrgan competent podrà exercir la potestat de restauració de la legalitat en els casos en què l'autorització d'ocupació de la via pública s'haja extingit, hi haja un excés d'ocupació i/o d'horari a l'autoritzada, etc., procedint a la retirada dels elements instal·lats.

2. Amb independència del que s'ha disposat anteriorment, i en els casos de faltes greus o molt greus, especialment en l'ocupació de la via pública excedint-se en una quantitat igual o superior al 30 % de l'autoritzada respecte del conjunt de taules i cadires, o d'altres objectes o ocupar la via pública sense autorització, podran els agents de la Policia Local, sempre que no es realitze de manera immediata pels interessats, procedir a la retirada i trasllat a dipòsit de les taules, cadires, ombrel·les, tendals, provisions, envasos o efectes de qualsevol classe.

Els costos derivats del trasllat i custòdia seran a càrrec dels interessats. Transcorregut el termini fixat en la normativa corresponent se li donarà al material retirat la destinació fixada per a béns mobles.

3. En tot cas, si l'interessat no atenguera el requeriment previ efectuat per l'òrgan competent, serà l'Ajuntament qui, a través dels seus serveis competents, procedisca a executar subsidiàriament, sent a compte de l'interessat les despeses que s'originen. D'acord amb el que preveu l'article 98 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En la tramitació d'autoritzacions per a la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en la via pública, s'observaran les prescripcions contingudes en l'Ordenança Fiscal Reguladora de les taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local per ocupacions del subsòl, sòl de la via pública, terrenys d'ús públic i vol de la via pública, amb determinats aprofitaments.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els procediments d'autorització per a la instal·lació de taules i cadires i altres elements auxiliars en la via pública iniciats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present Ordenança, es tramitaran i resoldran d'acord amb la normativa vigent en el moment de la sol·licitud.

Les autoritzacions concedides d'acord amb la normativa anterior a la present Ordenança, que tinguen una duració determinada, es regiran durant la seua vigència per la normativa en què es van atorgar; no obstant això, una vegada finalitzada la seua vigència, la sol·licitud de pròrroga de l'esmentada autorització s'ajustarà a les regles d'aquesta Ordenança, excepte en allò que s'ha disposat respecte a les característiques de les taules, cadires i ombrel·les, el termini d'ajust de les quals serà de 2 anys des de l'entrada en vigor d'aquesta.

Les autoritzacions d'ocupació de via pública en espais oberts al trànsit rodat, ubicades dins de l'àmbit de les rondes de circumval·lació Est, Nord, Oest, variant N-340 fins a rotonda d'accés a l'AP-7 i Sud, atorgades prèviament a l'entrada en vigor dels arts. 10.2.6 paràgraf primer i 10.2.8, tindran vigència, llevat que prèviament haja sigut revocada, modificada o no prorrogada per l'Ajuntament o donada de baixa a sol·licitud de la persona interessada, fins a la transmissió de la llicència municipal o el cessament de l'activitat segons la qual es va atorgar, la qual cosa suposarà que, en el cas que es presente una posterior sol·licitud d'autorització municipal d'ocupació de via pública en aquests espais, no s'autoritzarà.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor de la present Ordenança, queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que siguen contràries a allò que aquesta estableix.

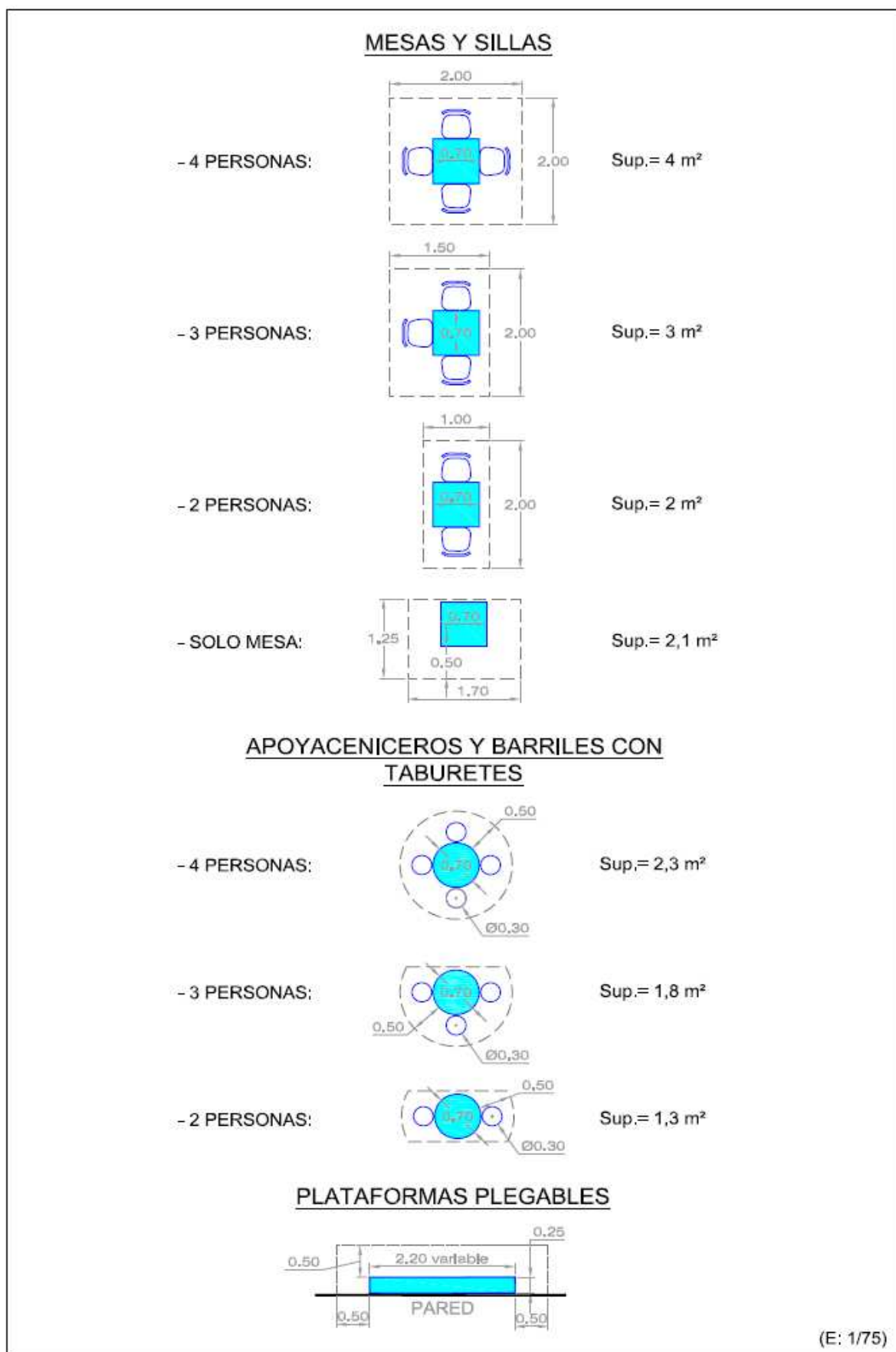
DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò que no està previst en aquesta Ordenança, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa estatal i autonòmica en la matèria.

Contra l'esmentat text es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant de la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana dins del termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la present publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 1 b) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

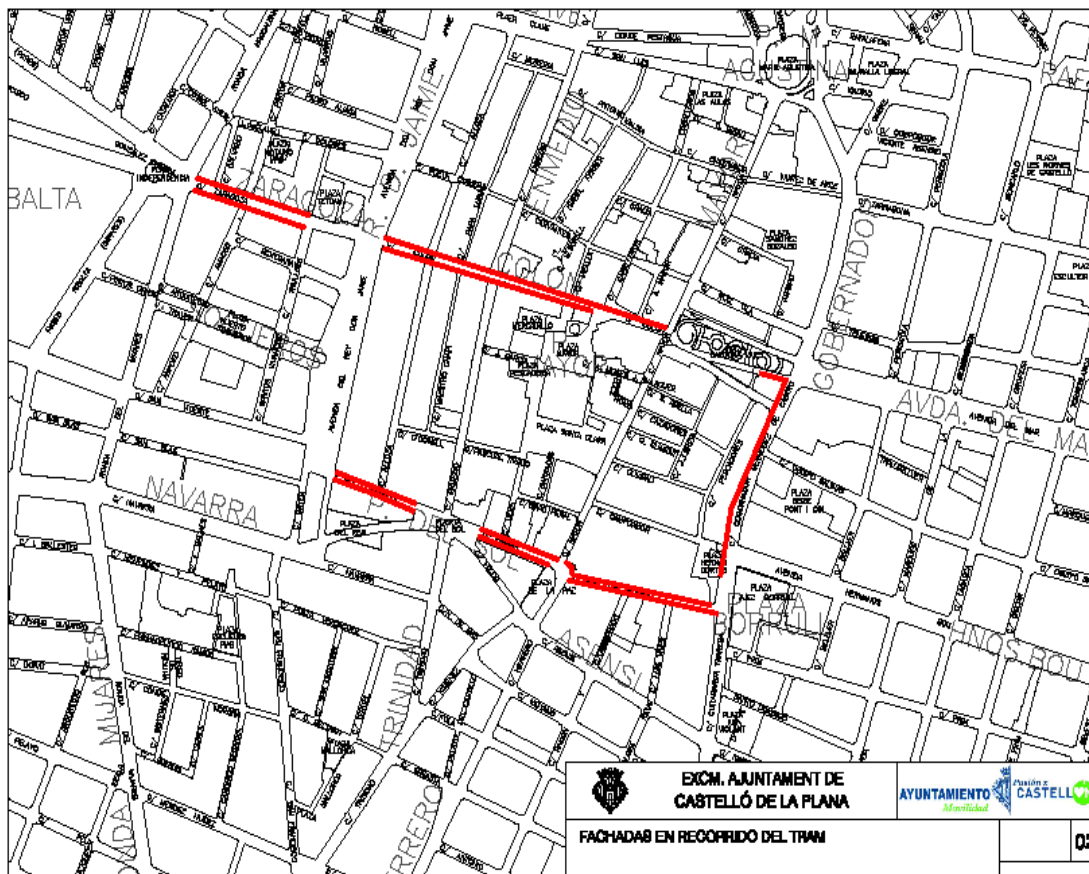
En Castelló de la Plana, a 25 de novembre de 2014.— L'Alcalde, Alfonso Bataller Vicent.— La Secretària General del Ple, Concepción Juan Gaspar.

ANNEX I. PLÀNOL DIMENSIONSTAULES I CADIRES, CENDRERS DE PEU I BARRILS AMBTAMBORETS I PLATAFORMES PLEGABLES

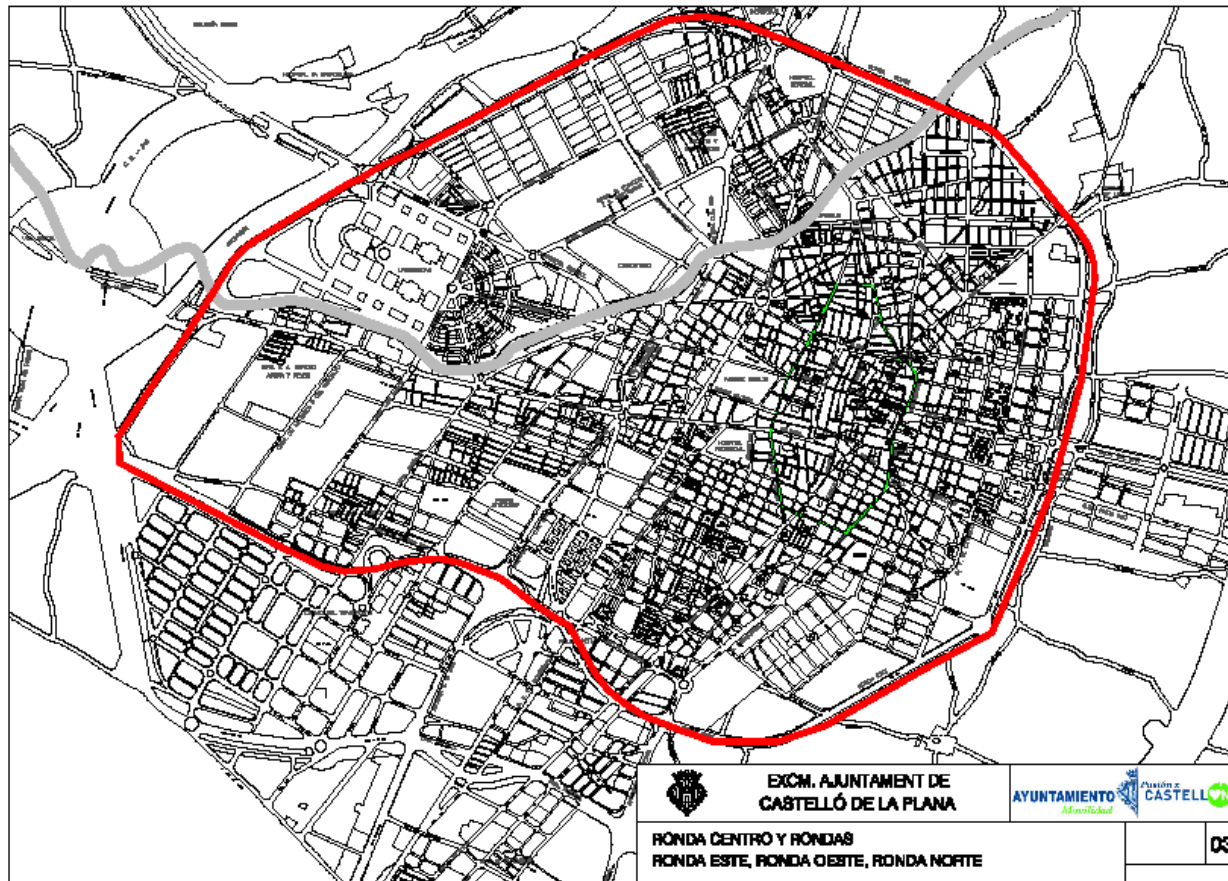




ANNEX III. RECORREGUTTRAM



ANNEX IV.- PLÀNOL RONDES CIRCUMVAL·LACIÓ (TARIMES)



ANNEX V.- TIPOLOGIA DE BARANES DESMUNTABLES EN VORERES

